

Pelsu

Bostads Ab Libris Vasa

Räddningsplan



Bostads Ab Libris Vasa räddningsplan

Upprättad 7 apr. 2016

Upprättad av Eetu Kirsi

Senast uppdaterad 26 okt. 2022

Uppdaterad av Harry Schaumans Stiftelse

Räddningsplanen har uppgjorts i tjänsten för Pelsu Räddningsplan.

Räddningsplanen omfattar 45 sidor.

Innehåll

1	Inledning	5
2	Basuppgifter om objektet	6
2.1	Basuppgifter	6
2.2	Organisation	6
2.3	Övriga uppgifter	7
3	Viktiga telefonnummer	10
3.1	Fastighetens viktiga nummer	10
3.2	Övriga viktiga nummer	10
4	Risker	11
4.1	Olyckor	11
4.2	Brandfaror	12
4.3	Vattenskador	14
4.4	Sjukdomsattacker	15
4.5	Fara för strålning eller gas	15
4.6	Stormskador	16
4.7	Kriminell verksamhet	17
5	Säkerhetsarrangemang	18
5.1	Släckningsutrustning	18
5.2	Säkerhetsanordningar	18
5.3	Brandsäkerhet	19
6	Övriga arrangemang	22
6.1	Hiss	22
6.2	Avfallshantering	22
7	Riktlinjer	23
7.1	Larma efter hjälp	23
7.2	Sjukdomsattack eller olycka	24
7.3	Brand	25
7.4	Brand – riktlinjer, när trygg utrymning är förhindrad	25
7.5	Agerande vid brandlarmsituation	26
7.6	Verksamheten på samlingsplatsen	27
7.7	Hjälpa rörelsehindrade personer i nödsituationer	28
7.8	Vattenskada	28
7.9	Vid hot om våld	28
7.10	Allmän farosignal	29
7.11	Gasfara	30
7.12	Strålrisk	30
7.13	Elavbrott	31
8	Befolkningsskydd	32

9	Utrymning	33
10	Förvaring i fastigheten	34
11	Bilagor	36
	Bilaga A Skyldigheter för innehavare av affärslokal	37
	Bilaga B Bruksanvisningar för brandsläckare	38
	B.1 Släckare	38
	B.2 Brandfilter	38
	B.3 Brandpost	38
	Bilaga C Carport	39
	Bilaga D Sladdar för uppvärmning av bilar	40
	Bilaga E Uppgifter för personen som sköter brandlarmanläggningar	41
	E.1 Åtgärder vid brandlarm	41
	E.2 Åtgärder vid falskt larm.	41
	E.3 Förebyggande av falska larm	41
	E.4 Frånkopplingar	42
	E.5 Eldarbeten	42
	E.6 Månatlig testning	42
	E.7 Larmanordningar	42
	E.8 Dagbok för larmanordningen	43
	Bilaga F Hemförråd	44
	Bilaga G Uppgifter om fastighetens aktörer	45
	G.1 Ins tsto Vahanen	45
	G.2 Svenska Folkskolans Vänner	45
	G.3 Svenska Litteratursällskapet rf	45

1 Inledning

Räddningsplanens upprättande, uppdatering och kommunikering är baserade på kraven i räddningslagen (379/2011). I den här räddningsplanen finns förklaringen:

1. bedöma faror och risker ur slutsatserna;
2. säkerhetsplaner för byggnaden och utrymmen som används i verksamheten;
3. information om förebyggande av olyckor samt agerande vid olyckor och farosituationer lämnas till dessa personer;
4. eventuella andra åtgärder i anslutning till objektets egen oberoende risk (räddningslagen 379/2011, 15 §.)

Räddningsplanen ska hållas uppdaterad och den ska kommuniceras på ett nödvändigt sätt till personerna i byggnaden eller ett annat objekt (Statsrådets förordning om räddningsväsendet 407/2011, 2 §.)

I räddningslagen finns även andra krav på säkerheten, varav de viktigaste är:

Byggnadens ägare och förvaltare samt verksamhetsutövare ska för egen del se till att byggnaden, konstruktionen och omgivningen hålls i sådant skick att:

1. risken för att en brand uppstår, uppsåtligt antänds eller sprider sig är minimal;
2. personer som befinner sig i byggnaden kan lämna byggnaden eller räddas på annat sätt vid brand eller annan akut fara;
3. räddningsåtgärder vid brand eller annan olycka är möjliga;
4. räddningspersonalens säkerhet har beaktats (räddningslagen 379/2011, 9 §.)

Följande utrustningar och anordningar ska hållas i funktionsdugligt skick samt underhållas och inspekteras på vederbörligt sätt:

1. släcknings-, räddnings- och bekämpningsutrustning;
2. anordningar som underlättar släcknings- och räddningsarbetet;
3. brandvarnare, larm och andra anordningar som varnar vid risken för olyckor;
4. skyltning och belysning av utrymningsvägar;
5. utrustning och anordningar i skyddsrum (räddningslagen 379/2011, 12 §.)

Byggnadens ägare och förvaltare samt verksamhetsutövare ska för egen del:

1. förebygga att det uppstår bränder och andra farosituationer
2. vara beredd på att skydda personer, egendom och miljön vid farosituationer;
3. vara beredd på att släcka bränder och andra räddningsinsatser, som de självständigt klarar av;
4. vidta åtgärder som säkerställer att utrymning kan ske vid brand och andra farosituationer samt åtgärder som underlättar räddningsinsatsen (räddningslagen 379/2011, 14 §.)

2 Basuppgifter om objektet

2.1 Basuppgifter

Fastighetens namn	Bostads Ab Libris Vasa
Fastighetens adress	Kauppapuistikko 23 65100 VASA
Antal lägenheter	28
Antal affärslokaler	1
Antal aktörer	3
Antal övriga lokaler	2
Hustyp	Flervåningshus
Våningstal	5
Fastighetens byggnadsår	1980
Disponentbyrå	Harry Schaumans Stiftelse tfn 06 7848900 http://www.hss.fi/kontakt
Kvartersnummer	905-8-3-6

2.2 Organisation

Bolagets verkställande direktör	Tom Westermark Harry Schaumans Stiftelse tfn 050 3112110 tom.westermark@hss.fi
Fastighetschef	Jan-Erik Hinds Harry Schaumans Stiftelse tfn 050 5575214 jan-erik.hinds@hss.fi

2.3 Övriga uppgifter

Objektet hör till följande räddningstjänst: Österbotten.

Uppvärmningsmetod	Fjärrvärme
Huvudvattenkran	I källaren
Värmefördelningsrum	I källaren
Elcentral	I källaren, separat rum
Brandlarmscentralens placering	Bottenvåningen, trapphus B
Fastighetsskötsel	Are Oy tfn 020 5305700 jourtelefon 020 5305700
Elleverantör	Vaasan Sähkö Oy tfn 06 3245111 jour 06 3245111 http://www.vaasansahko.fi/
Försäkringsbolag	Fennia tfn 010 5031 http://www.fennia.fi
Samlingsplats	Parkeringsplatsen på bakgården
Alternativ samlingsplats	Myndigheten fastställer vid behov
Antal skyddsrum	1
Skyddsrummets placering VSS1	Källarplan



Huvudströmbrytare



Huvudkran i källaren

Lokaler i fastigheten

Affärslokaler

Placering	Namn
Liiketila 1	Ins tsto Vahanen

Övriga lokaler

Placering	Namn
Liiketila 2	Svenska Folkskolans Vänner
Liiketila 3	Svenska Litteratursällskapet rf

3 Viktiga telefonnummer

3.1 Fastighetens viktiga nummer

Uppdrag	Namn	Telefonnummer	Journummer
Servicebolag	Are Oy	020 5305700	020 5305700
Hisservice	KONE Hissit Oy		0800 15063

Underhåll

	Namn	Telefonnummer
Nyckeljour	Oy Verifi Ab	020 7616300

3.2 Övriga viktiga nummer

Företagare	Telefonnummer	Jourtider
Allmänt nödnummer	112	24 h
Giftinformationscentralen	0800 147 111	24 h

4 Risker

Ur säkerhetssynpunkt innebär en risk kombinationen av sannolikheten för en olycka och dess följder. En viktig del av en säker fastighet är att identifiera säkerhetsrisker och bedöma följderna av dem. På de följande sidorna identifieras risker som riktas mot människor, egendom och miljö. För de identifierade riskerna har ett förslag tagits fram med åtgärder för att eliminera, minska och hantera risker. Endast en identifierad risk kan hanteras.

Riskklasser för fastigheten och personer:

- Olyckor
- Brandfaror
- Vattenskador
- Sjukdomsattacker
- Fara för strålning eller gas
- Stormskador
- Inbrott, vandalism o.d.

4.1 Olyckor

Risker

- fall
- halkning
- snubbling
- ras av snö eller is på en människa eller på egendom
- trafikolycka
- drunkning
- högt fall

Följder

- egendomsskador
- personskador
- dödsfall

Åtgärder och säkerhetsarrangemang

- Styrelsen har delegerat ansvaret för sandningstjänster, kontrollen av behovet att skotta ner snö och is samt snöskottningen till att skötas av fastighetsskötselbolaget.
 - Styrelsen övervakar verksamheten och ingriper aktivt i brister.
 - Styrelsen kan vid behov förbjuda nerskottning av snö på eget initiativ och ingripa i det-

ta.

- Ansamlingen av is på taken ska kontrolleras vintertid.
 - Fastighetsskötselbolaget ska genast underrättas om farliga platser.
 - I farosituationer ska passage och parkering förhindras i områden med risk för ras av snö eller is.
- Gårdsområdet hålls snyggt och i skick. Växtligheten sköts om regelbundet.
 - Löven krattas bort vid behov.
 - Buskar klipps och vårdas för att förhindra trafikolyckor.
 - Körriktningar och gästparkeringsplatser anges tydligt med skyltar på parkeringsområdet.
 - Vinterunderhållet sköts.
- Barn ska informeras om farorna med ett närliggande vattendrag.
- Ingrip omedelbart vid "nära ögat" -situationer. "Nära ögat" -situationer ska utredas och nödvändiga åtgärder vidtas i händelse av liknande situationer och för att förhindra dem.
- Alla ska läsa de allmänna anvisningarna för första hjälp.

4.2 Brandfaror

Risker

- kortslutningar
- brand som orsakas av trasig elanordning
- brand orsakad av fett eller annan brand i köket
- vårdslös rökning
- mordbrand
- brand som orsakats av barnlek
- glömda påslagna elapparater
- olåst avfallsskjul
- fel i brandlarmsanordning
- underhållet av brandposterna är eftersatt
- inspektionen av brandsläckarna är inte utförd
- bristande underhåll i centralen för larmsljus

Brandfarliga objekt är bland annat lägenheternas kök, bastu och förråd, tekniska utrymmen och övriga motsvarande lokaler i fastigheten.

Följder

- egendomsskador
- rökskador
- personskador
- dödsfall

Åtgärder och säkerhetsarrangemang

- Brandsyn utförs varje år i fastigheten.
- Säker utrymning ska organiseras:
 - utgångarna ska vara fria från hinder
 - eventuell montering av skyltar för utrymningsvägar
 - montering av självlysande våningsnummer i trapphuset
 - övervaka att gångvägarna i källare är fria från hinder
 - aktivt ingripande vid brister.
- Brandsektioneringen inspekteras av ett sakkunnigt servicebolag och brister rättas till.
- Fastigheten har en utrustning för rökevakuering som inspekteras, underhålls och testas enligt tillverkarens serviceanvisningar.
- Ifall branddetektorer inte har installerats i lägenheterna ska alla boende se till att den egna brandvarnaren/brandvarnarna fungerar (en brandvarnare för bostadens varje påbörjad 60 kvadratmeter per våningsplan). Dessutom rekommenderas att brandfiltar skaffas till alla kök.
- Objektet har ett automatiskt brandlarmsystem.
- Testerna och underhållet av brandlarmsanordningarna görs enligt serviceprogrammet.
- Brandlarmet testas en gång i månaden.
- Brandsläckningsutrustning finns i fastigheten.
- Brandsläckarutrustning besiktigas enligt bestämmelserna.
- Det ordnas övningar i brandsläckning.
- Samla inte på onödig brandbelastning.
- Räddningsplanen ska uppdateras och läsas.
- Brännbara ämnen får inte förvaras i fastighetens källare. Brännbara ämnen ska förvaras på anvisade platser.
- Elreparationer och -installationer ska utföras av en yrkesman som finns i TUKES register. Entreprenören ska ha tillräcklig behörighet för installationen och erfarenhet av motsvarande arbeten.
- Det är viktigt att sörja för god belysning och allmän ordning i fastigheten.
 - Kontrollera att belysningen är tillräcklig och utför eventuella förbättringsåtgärder.
- Dessutom bör man omedelbart ingripa i "nära ögat" -situationer, utreda dessa och vidta nödvändiga åtgärder för eventuella motsvarande situationer.
- De elektriska huvudcentralerna är märkta och det förvaras inga föremål framför dem.
- Utrymningsvägarna är märkta med skyltar.

4.3 Vattenskador

Risker

- översvämning
- häftigt regn
- vattentätheten av konstruktioner brister
- olycka som beror på bygg- och materialfel
- trasiga tvättmaskiner och kylanordningar
- vandalism
- rörbrott

Följder

- egendomsskador

Åtgärder och säkerhetsarrangemang

- Placeringen av huvudvattenkranarna har markerats.
- VVS-arbeten, inspektioner och installationer får endast utföras av yrkesmän.
 - VVS-entreprenören ska ha tillräckliga installationsrättigheter och entreprenören ska ha utfört motsvarande arbeten tidigare.
 - VVS-inspektioner görs enligt serviceprogrammet.
- Rörsystemens skick undersöks regelbundet.
- Egna renoveringar och annat ändringsbyggande ska övervakas och upptäcktabrister i bygandet ska påtalas direkt.
- Vikten av övervakning vid användning och underhåll av hushållsmaskiner.
 - Tvättmaskinens och diskmaskinens filter och luddfilter ska rengöras en gång i månaden.
 - Baksidan av kylskåpet ska dammsugas en gång i månaden eller minst en gång om året. I samband med detta lönar det sig att visuellt kontrollera kylskåpets skick, även i för kompressor och läckageskydd.
 - Under alla större hushållsmaskiner (kylskåp, frys, diskmaskin och ibland tvättmaskin) ska det finnas ett läckageskydd som underlättar upptäckten av eventuella vattenskador.
- Höstlöven ska avlägsnas från tak och rännor i slutet av hösten.

4.4 Sjukdomsattacker

Risker

- hjärtinfarkt
- insulinchock
- hjärninfarkt
- hjärnblödning
- epilepsi
- svimning

Följder

- personskador
- dödsfall

Åtgärder och säkerhetsarrangemang

- Säkerställande av snabb hjälp på fastighetens område.
- Anvisningar för första hjälpen finns bilaga till räddningsplanen, läs dem och öva på första hjälpen.
- Det rekommenderas att de personer som behärskar första hjälpen kartläggs
- Man har gjort det möjligt för räddningsfordon att parkera framför ytterdörrarna.

4.5 Fara för strålning eller gas

Risker

- utsläpp av radioaktivt ämne eller farlig gas i miljön
- kärnvapenexplosion eller explosion av vapen som innehåller kärnämne
- olycka vid transport av farligt ämne
- krig
- olycka i kärnkraftverk
- olycka på kärndrivet fartyg
- olycka på anläggning för behandling av radioaktivt avfall
- radioaktiva ämnen kommer i händerna på ovetande personer

Följder

- strålningssjukdomar
- dödsfall

Åtgärder och säkerhetsarrangemang

- Anskaffning av jodtabletter efter behov (2 tabl./person).
- Lagring av hemförråd.
- Upprättande av instruktioner för olyckor med farliga ämnen.
- Fastigheten har skyddsrumspplatser vid adressen
- Skyddsrummets funktionsduglighet upprätthålls.
- Söka skydd i ett skyddsrum.
- Räddningsplanen har verksamhetsanvisningar om olika situationer.
- Läs verksamhetsinstruktionerna.

4.6 Stormskador

Risker

- olika naturfenomen

Följder

- elavbrott
- egendomsskador
- personskador
- dödsfall

Åtgärder och säkerhetsarrangemang

- Inspektion av tak och rännor av ett sakkunnigt servicebolag och korrigering av brister.
- Kontroll av träd på fastighetens område.
- Borttagning av farliga grenar.
- Allmänt underhåll av gården.
- Myndigheternas utgångsförbud ska följas.
- När du söker skydd inomhus, håll dig långt bort från fönster och glasdörrar.
- Förbered dig även på längre elavbrott till exempel på följande sätt:
 - reservförråd
 - lampa och batterier
 - stearinljus och elddon
 - batteridrivna radio

4.7 Kriminell verksamhet

Risker

- lägenhetsinbrott
- källarinbrott
- graffiti
- förstörelse av egendom

Följder

- egendomsskador

Åtgärder och säkerhetsarrangemang

- Övervakning av allmän ordning och renlighet samt aktivt ingripande vid brister.
 - Ordning och renlighet är en del av säkerheten.
- Kontrollera att belysningen är tillräcklig och utför eventuella förbättringsåtgärder.
- Låsservice för ytterdörrar och eventuell installation av system som begränsar passage.
- Centraliserad anskaffning av säkerhetslås, gångjärnstappar, dörrögon och säkerhetskedjor.
- Märkning och fotografering av värdeföremål
- Rengöring av graffiti och annat klotter utan dröjsmål.

5 Säkerhetsarrangemang

5.1 Släckningsutrustning

Placering	Släckningsutrustning
Garagehall	Brandpost
Flera	Brandsläckare

Brandsläckarna ska kontrolleras:

- minst en gång om året, eftersom handsläckare utsätts för faktorer som påverkar brandsläckningsfunktionen, till exempel fukt, vibrationer eller temperaturväxlingar (platser utomhus)
- minst vartannat år (platser inomhus)

Brandposterna ska inspekteras:

- Brandposterna ska inspekteras årligen. Brandpostens slangar ska trycktestas vart femte år.

5.2 Säkerhetsanordningar

Rökevakivering

Avsikten med rökevakeringen är att avlägsna brandgaserna som uppstår vid brand, röken och värmen från lokalerna. Rökevakueringsanläggningarna ska servas och testas regelbundet i enlighet med bruks- och serviceanvisningen. Rökevakueringsanläggningen används enbart av räddningsverket.

Utrustning för rökevakivering

Rökevakueringsluckornas placering	Trapphusens tak, carport på gården (bilhall)
Beskrivning	Trapphusens rökluckor anslutna till rökevakueringscentralen, bilhallens rökluckor utlöses manuellt från gårdsdäcket
Centralens läge	Elcentral

Utrymningsskylt, säkerhets- eller markeringsljus

Utrymningsvägledningen indikerar utrymningen av byggnaden. Felaktiga eller bristfälliga skyltar ska anmälas till fastighetsförvaltningen.

Utrymningsskylt, säkerhets- eller markeringsljus

Placering	Flera
Beskrivning	Säkerhetsbelysningscentral med batteribackup integrerad i brandvarnaren
Centralens läge	Bottenvåningen, trapphus B
Täckning	Verksamhetslokaler och allmänna utrymmen

5.3 Brandsäkerhet

Brandlarm

Avsikten med det automatiska brandlarmsystemet är att larma fastighetens användare om en begynnande brand. Systemet detekterar snabbt branden när indikatorn reagerar på brand och brandklockorna börjar ljuda. Systemet förmedlar automatiskt larmet till nödcentralen.

Brandlarm

Beskrivning	Säkerhetsbelysningscentral och brandlarmscentral i samma enhet
Centralens läge	Bottenvåningen, trapphus B
Täckning	Källare, affärslokaler och trapphus
Typ av central	Prodex

Kontroll av larmöverföringsförbindelsens funktioner

- Regebundna underhåll och reparationer
- Månatligt test av larmöverföringsförbindelsen
- Regelbundna inspektioner

Åtgärder i händelse av fel i larmöverföringsförbindelsen

Ifall fel upptäcks i larmöverföringsförbindelsen, ordnas effektivare övervakning i byggnaden med hjälp av personalen.

- Kontakt med nödcentralen
- Jourhavande sätts att övervaka larmcentralen
- Jourhavande larmar nödcentralen vid behov och vägleder räddningsverket till brandplatsen

Räddningsstegar

Fastigheten har fönster och balkonger vars nedre kanter ligger högre än 3,5 meter över marken. Fönstren och balkongerna används som nödutgångar och det har monterats permanenta stegar till dem för att underlätta evakueringar.

Utrymningsvägar

Principen för säker utrymning är att man i varje ögonblick kan avlägsna sig från bostadsbyggnadens samtliga utrymmen via två vägar utan att behöva använda nycklar eller andra öppningsdon. Det ska gå att avlägsna sig även i mörker, varför passagerna alltid ska vara framkomliga. Eftersom fastigheten har 5 våningar, kan en utrymningsväg vara ett fönster eller en balkong i en lägenhet. Då hjälper räddningstjänsten till att evakuera byggnaden i nödsituationer. Det får inte förvaras saker framför utgångarna. (Miljöministerietreglering av brandsäkerhet i byggnader.)

Utgångarna och dörrarna i lokaler som leder till utgångarna ska vara lätta att öppna inifrån i nödsituationer.

En dörr kan vara låst för att till exempel förhindra olovligt intrång utifrån, men under normal användning av lokalen ska dörren kunna öppnas inifrån utan en nyckel.

Gå aldrig ut i ett rökigt trapphus.

Eldarbeten

Eldarbeten definieras som arbeten där det uppstår gnistor eller där man använder eldslågor eller annan värme som skapar brandfaror. Sådana arbeten är bl.a. gas- och bågsvetsning, bränn- och bågskärning, skärning med slipskiva och metallslipning, vid vilka det uppstår gnistor, samt arbeten där man använder gasbrännare, annan öppen eld eller hetluftsblåsare.

Eldarbeten som utförs på en tillfällig arbetsplats kräver alltid tillstånd av personen som ansvar för heta arbeten. Tillståndet för heta arbeten är ägnat att säkerställa olika parterers handlingar i frågor gällande säkerheten och brandskyddet. Personer som utför heta arbeten ska alltid inneha certifikat för heta arbeten.

Tillstånd för elarbeten beviljas av disponentbyrån.

6 Övriga arrangemang

6.1 Hiss

Hiss

Placering	Trapphusen
Beskrivning	Hiss i båda trapphusen
Serviceföretag	KONE Hissit Oy

6.2 Avfallshantering

Avfallshantering

Placering	På gårdsdäcket
Beskrivning	Öppen sopstation med tak



Sopstation med tak på gårdsdäcket

7 Riktlinjer

På de följande sidorna finns en beskrivning av instruktionerna för förebyggande av olyckor samt instruktioner för hantering av olyckor och farliga situationer. **Läs åtgärdsinstruktionerna noggrant!**

Korrekta åtgärder, avgöranden och val förhindrar och begränsar olyckor. På så sätt kan skador minimeras eller elimineras helt.

Säkerheten är allas gemensamma sak!

7.1 Larma efter hjälp

I alla brådskande nödsituationer, vare sig det gäller brådskande behov av hjälp från polisen, räddningsväsendet, sjuktransport eller socialväsendet RING NUMMER 112

Ring nödsamtalet själv, om du kan

Det är viktigt att den person som berörs av saken ringer nödsamtalet. Personen har information som den jourhavande behöver för att fastställa vilken typ av hjälp som ska skickas till platsen. Ett samtal som kommer via mellanhänder kan fördröja hjälpens ankomst.

Berätta vad som har hänt

Den jourhavande i nödcentralen frågar personen som ringer om vad som har hänt för att vid behov kunna skicka rätt hjälp för situationen.

Ange exakt adress och kommun

Inom nödcentralens område kan det finnas flera likadana adresser i olika kommuner. Därför är det viktigt att utöver adressen ange orten.

Svara på frågorna som ställs till dig

Frågorna som den jourhavande ställer har ett syfte. Frågorna fördröjer inte larmet efter hjälp. I brådskande fall larmar den jourhavande redan under samtalet ut de myndigheter och samarbetspartner som kommer för att hjälpa samt ger dessa mer information om vad som har hänt.

Angera enligt givna instruktioner

Den jourhavande har utbildats för att ge instruktioner för olika situationer. Det är viktigt att du följer de givna instruktionerna. Rätt utförda förstahjälp-åtgärder har ofta betydelse för situationens slutresultat.

Avsluta samtalet först när du får lov till det

Att avsluta samtalet för tidigt kan fördröja hjälpen. Stäng av telefonen först efter att du har fått lov att avsluta samtalet. Håll linjen öppen. Den jourhavande eller hjälparen som kommer kan behöva mer information om vad som har hänt.

7.2 Sjukdomsattack eller olycka

Ta reda på vad som har hänt

- Har personen fallit eller svimmat?
- Finns det eventuella ögonvittnen som kan berätta noggrannare om vad som hänt?

Kontrollera personens tillstånd

- Kan personen väckas genom att personen tilltalas eller skakas?

Kontrollera andningen

- Om personen inte vaknar ska du kontrollera andningen: placera din handrygg framför patientens mun och känn efter om luften rörs.

Gör nödanmälan

- Ring nummer **112**.
- Berätta varifrån du ringer.
- Berätta vad som har hänt.
- Agera enligt anvisningarna.

Ge första hjälpen vid behov

- Om personen inte andas, börja ge första hjälpen efter egen förmåga.

En patient som är medvetslös men ändå andas läggs i framstupa sidoläge.

Observera patienten.

- Om det sker ändringar i patientens tillstånd innan räddningsverket kommer, ska du anmäla detta genom ett ringa nödnumret **112** på nytt, så att en ny situationsbedömning kan göras i nödcentralen.

Vägledd räddningspersonalen snabbt till patienten

- Berätta för räddningspersonalen vad som har hänt och vad som har gjorts.

7.3 Brand

Rädda

- Gör en situationsbedömning. Rädda personer som är i omedelbar fara.
- Andas inte in rök! Röken är mycket giftig och orsakar dödsfall mycket snabbt vid inandning.

Varna

- Varna dem som befinner sig i byggnaden om branden och om den hotande faran.
- Hänvisa människorna till samlingsplatsen.

Slå larm

- Ring nödnumret **112** på en säker plats.
- Berätta vem du är, var det brinner (adress och våning), vad det är som brinner och om människor står i fara.
- Avbryt inte samtalet förrän du får lov till det.

Släck

- Inled släckningsarbetet såvitt det är möjligt.
- Fettbränder släcks genom att de kvävs med en brandfilt.
- Vid en brand i elektrisk utrustning ska du koppla bort strömmen. Efter det kan du påbörja den första släckningen.

Begränsa

- Avlägsna lättantändliga föremål och antändbara material i närheten.
- Begränsa brandens och rökens spridning genom att stänga fönstren och bostadens dörr när du lämnar bostaden.

Vägle

- Vägledd räddningspersonalen på plats eller ordna vägledning. T.ex: en person vägledder intill parkeringsplatsen och en annan invid byggnaden.

Det är absolut förbjudet att använda hissen vid brand!

Vid utrymning är samlingsplatsen: Parkeringsplatsen på bakgården

Alternativ samlingsplats: Myndigheten fastställer vid behov

7.4 Brand – riktlinjer, när trygg utrymning är förhindrad

Ibland kan en brand som härjar på ett annat ställe förhindra trygg utgång från fastigheten. I dessa fall är det klokast att stanna kvar i ett utrymme där det inte finns rök, med dörrar och andra öppningar stängda.

Stanna kvar i lägenheten och håll dig lugn.

- Flervåningshus består av brandsektioner, där brandspridningen till andra sektioner förhindras genom konstruktionsåtgärder.
- Att hoppa från hög höjd kan vara ödesdigert, men inte att stanna kvar i bostaden.

Gå ut på balkongen eller till ett fönster och väck uppmärksamhet

- ropa
- blinka med ljusen
- vifta med något synligt
- du kan också ringa nödnumret 112 och ge den exakta adressen på platsen där du befinner dig.

Förbered dig på att elden sprids.

- Tappa vatten i både badkaret och handfatet för säkerhets skull.
- Om det börjar komma in rök i lägenheten genom dörrspringor, postluckan eller ventilationsventiler, vädra med frisk luft och täta läckorna med fuktiga textilier.
- Om bostadens dörr börjar bli het, bör du kyla ner den med vatten.
- Om lågorna slår mot bostadens fönster, flytta lättantändliga föremål bort från fönstrens närhet.

Följ instruktionerna som myndigheterna ger.

7.5 Agerande vid brandlarmsituation

Byggnaden har en automatisk brandlarmordning som ger larm till räddningsverket. När det ljuder ett brandlarm, ska var och en genast lämna byggnaden.

- Ta med dig ytterkläder om de finns i närheten.
- Stäng dörrar och fönster.
- Använd närmaste möjliga utrymningsväg vid evakueringen.
- Vägled kunder och gäster.
- Ring från en trygg plats till **112** och ge ytterligare upplysningar om situationen. Samtidigt säkerar du att nödcentralen har fått veta om branden.
- Ta dig till samlingsplatsen, stanna inte kvar framför ingångarna.
- Det är inte tillåtet att avlägsna sig från samlingsplatsen utan särskilt tillstånd.

Samlingsplats: Parkeringsplatsen på bakgården

Faran är över först när räddningsverket ger tillstånd för att återvända till fastigheten. Fastighetens säkerhetspersonal meddelar personalen om att de kan gå in i fastigheten.

7.6 Verksamheten på samlingsplatsen

Samlingsplats: Parkeringsplatsen på bakgården

När människorna har utrymt fastigheten och fortsatt till samlingsplatsen, utses en person som tar ansvaret för verksamheten på samlingsplatsen. Beroende på situationen, överväg om det är tryggt att stanna på den valda samlingsplatsen, eller om människorna bör hänvisas till en annan plats: till exempel en i förväg överenskommen lokal inomhus eller till en fastighet i närheten (reservsamlingsplats).

Det är förbjudet att avlägsna sig från samlingsplatsen utan tillstånd från myndigheterna

Saker att minnas på samlingsplatsen:

- ta hand om eventuella skadade
- ta hand om funktionshindrade eller personer med nedsatt funktionsförmåga i övrigt
- meddela ifall man vet att någon har blivit kvar inne

Alternativ samlingsplats

Alternativ samlingsplats: Myndigheten fastställer vid behov

Under stränga vinterförhållande eller i andra situationer kan det krävas en reservsamlingsplats dit människorna vägleds. Även myndigheterna anvisar vid behov skyddsplatser för längre perioder av skydd.

7.7 Hjälpa rörelsehindrade personer i nödsituationer

Det kan vara svårt och ta lång tid för funktionshindrad person att avlägsna sig från en byggnad vid nödsituationer. Om du vet att det bor rörelsehindrade personer i grannlägenheten, till exempel invalider, blinda personer eller äldre, försök att säkerställa att även de kan avlägsna sig på ett tryggt sätt i en nödsituation. Om du vet att din granne är hemma, men inte kan hjälpa honom eller henne att ta sig ut, meddela detta till räddningsmyndigheterna så snabbt som möjligt.

Agera i samarbete med andra boende.

Saker att observera när man hjälper rörelsehindrade personer att avlägsna sig

- Hjälp rörelsehindrade att avlägsna sig i den mån du kan.
- Lyssna för att kunna bistå med hjälp.
- Ta hand om personen du hjälpt även efter att ni kommit ut.

7.8 Vattenskada

Riktlinjer

- Stäng av elektriciteten i läckageområdet och dess närhet.
- Stoppa läckaget genom att t.ex. stänga huvudvattenkranen om det är möjligt.
- Anmäl omgående
 - till servicemannen: Are Oy, tfn 020 5305700, jourtelefon 020 5305700
- Kontakta vid behov det allmänna nödnumret **112**.
- Huvudvattenkran: I källaren
- Värmefördelningsrum: I källaren
- Elcentral: I källaren, separat rum

Ifall vatten hotar utanför byggnaden

- Utred vad som orsakar vattenhotet.
- Om det är fråga om ett läckage, försök stoppa det.
- Försök hindra att vattnet når byggnaden
 - med säckar
 - genom att använda plastövertäckningar
 - genom att leda bort vattnet från byggnaden
- Tillkalla mer hjälp vid behov.

7.9 Vid hot om våld

I en hotfull situation där det inte förekommer vapen, kan du agera på följande sätt.

- Uppträd lugnt och försök lugna ner personen med ditt eget beteende.
- Se till att du inte vänder ryggen till personen eller drivs in i ett hörn, så att du alltid har en flyktväg från den hotfulla personens närhet.
- Be om hjälp i mån av möjlighet.
- Fly och hjälp andra att fly platsen

Se till din egen säkerhet. Försök styra den hotfulle personen till en plats där denne inte kan skada andra. Anmäl vid behov det inträffade till polisen efter incidenten.

Om den hotfulle personen har ett vapen, agera på följande sätt.

- Gör inte motstånd.
- Gör bara det som den hotfulle ber om.
- Försök varna andra i mån av möjlighet.
- Genom att stänga dörrar kan personens framkomst i fastigheten begränsas.
- Efter händelsen ska du ringa **112** för att få professionell hjälp till platsen så snabbt som möjligt. Lyssna på anvisningarna och agera enligt dem.

Varje hot och observation om en eventuell hotfull situation ska tas på allvar och omedelbart anmälas till polisen. Det kan vara möjligt att du kan påverka situationens utveckling genom ditt eget beteende. Därför ska du ta alla hotfulla situationer på allvar och försöka lugna ner situationer som redan börjat.

7.10 Allmän farosignal

Den allmänna farosignalen är en stigande och fallande ljudsignal vars längd är en minut eller en nödunderrättelse från en myndighet. De stigande och sjunkande sekvensernas längd är 7 sekunder.

Den allmänna farosignalen innebär en omedelbar fara som hotar befolkningen. Varningen ges i tätorter med ett fast larmsystem utomhus och utanför tätorter med mobila larmsystem som monterats på fordon.

Faran över-signalen är en obruten ljudsignal vars längd är en minut. Den är ett meddelande om att hotet eller faran är över.

Gör så här när du hör den allmänna farosignalen

- Gå in.
- Stanna inne.
- Stäng fönster, dörrar, vädringsöppningar och luftkonditioneringsanordningar.
- Slå på radion och invänta anvisningar.
- Undvik att använda telefonen för att undvika att linjerna blockeras.
- Lämna inte området utan uppmaning av myndigheterna så att du inte hamnar i fara på vägen.

7.11 Gasfara

Vid gasfara ges allmän farosignal.

Du får mer information om farans art via radio och tv. Med gasfara förknippas i allmänhet följande.

- Om du är inomhus och känner gaslukt:
 - stanna inomhus
 - de övre våningarna ger det bästa skyddet
 - tryck ett vått plagg mot munnen och andas genom det
 - stanna på de övre våningarna tills faran är över
 - gå inte ner i källaren.
- Om du är ute när du känner gaslukt och inte kan förflytta dig inomhus:
 - skynda dig undan gasmolnet till sidvinden
 - försök komma så högt upp som möjligt, till exempel upp på ett backkrön
 - tryck ett vått plagg, en gräs-, torv- eller mosstuva framför munnen och andas genom det

Mer information om att skydda sig mot gas

- Stäng av luftkonditioneringsanordningar och stäng dörrar och fönster noggrant. Ju tätare du kan göra byggnaden, desto långsammare tränger gasen in.
- Du kan även stänga och tejpa igen innerdörrar och hålla dig till utrymmen under vinden. När du känner gaslukt kan du andas genom ett fuktigt, poröst tyg.
- Myndigheterna meddelar via radion eller högtalarbil när giftmolnet har avdunstat. Vädra inomhusutrymmen noggrant efter detta.

7.12 Strålrisk

Strålningssituationen övervakas kontinuerligt med mätare i hela landet. Även små förändringar upptäcks genast och man informerar om dessa utan dröjsmål. För strålningsfara ges allmän farosignal.

Gå inomhus.

Stäng dörrar, fönster, ventilationsöppningar och luftkonditioneringen tätt för att radioaktiva ämnen inte ska komma in. Husets mittersta delar och källaren ger det bästa skyddet.

Jodtabletter

Ta jodtabletten först efter uppmaning av myndigheterna. Uppmaningen ges i radio eller teve. Jodtabletterna hindrar radioaktivt jod från att samlas i sköldkörteln, men ger inget annat skydd. Vid farliga situationer ska tabletter inte hämtas utanför byggnaden. Jod kan skaffas på förhand på apoteket. Det bör finnas 2 jodtabletter per person i fastigheten.

Skydda mat och dricksvatten

Lägg livsmedel som ligger framme i plastpåsar eller täta kärl. Kylskåp, frys och täta förpackningar skyddar mot radioaktivt damm.

Att röra sig utomhus

Om du är tvungen att gå ut, använd täta kläder som täcker huden, till exempel ett regnställ.

Tilläggsinstruktioner

Ytterligare instruktioner får du av stadens räddningsmyndigheter, massmedia samt på sidan 867 i Yle Text-TV. Information finns även på Strålskyddscentralens webbplats på adressen www.stuk.fi och på räddningsväsendets webbplats på adressen www.pelastustoimi.fi.

7.13 Elavbrott

Agerande vid elavbrott:

- Kontrollera först säkringarna. Om de är hela, kontrollera huruvida elektriciteten hos grannen eller i grannhusen fungerar.
- Om elektriciteten avbryts i ett större område, känner man redan till störningen och har inlett åtgärder för reparation. De flesta elleverantörer har ett inspelat meddelande om störningar som ges på servicenumret för störningar och informerar om kända situationer med elavbrott i ditt område. Fastighetens elleverantör är Vaasan Sähkö Oy. Elbolagets felanmälningsnummer är 06 3245111.
- Ifall elektriciteten beter sig konstigt efter att kopplats på, såsom att lamporna lyser klarare eller svagare än normalt, kan orsaken vara att elnätets nollledning har brustit. Detta kan skada apparater, orsaka eldsvåda och i värsta fall ge risk för elstötar. I sådana situationer, bryt strömmen med hjälp av huvudbrytaren och ring till elleverantörens störningsjour.
- Om ett elavbrott pågår länge, var beredd med varma kläder och vid behov även ett hemförråd, speciellt vintertid. Det finns anvisningar om hemförråd i bilagorna.

Vid elavbrott stannar även hissarna. Om du fastnar i hissen på grund av elavbrott eller annat fel, ska du göra följande:

Kontakta hisservicens feljour:

- Med en mobiltelefon - (KONE Hissit Oy, 0800 15063)

Vid behov kan du ringa på det allmänna nödnumret 112.

8 Befolkningsskydd

Väestönsuojan tarkoitus on suojella ihmisiä sortumilta, räjähdyspaineelta, sirpaleilta, kaasuilta, säteilyltä ja terveydelle vaarallisilta aineilta. Toimipaikasta vastaava henkilö (toimipaikan johtaja/päällikkö) toimii väestönsuojanhoitajana tai nimeää väestönsuojalle väestönsuojanhoitajan sekä hänen sijaisensa. Väestönsuojanhoitajan sekä sijaisen nimet ilmoitetaan kiinnittämällä tieto (lappu) esimerkiksi väestönsuojan oven tai väestönsuojan ilmanvaihtokoneen läheisyyteen. Väestönsuojanhoitaja johtaa väestönsuojan käyttökuntoon laittamista sekä suojautumista. Väestönsuojanhoitajan on hyvä opetella väestönsuojan laitteiden käyttö ja suojan käyttökuntoon laittaminen. Tarkemmat ohjeet väestönsuojan huoltoon, käyttökuntoon laittamiseen sekä käyttöön liittyen ovat sijoitettu väestönsuojaan.

Kiinteistössä on 1 väestönsuoja

Väestönsuojan vuosittaisesta huollosta huolehtii kiinteistönhoitaja. Kiinteistöhuolto tekee väestönsuojan huolto-ohjeiden mukaiset vuositarkastukset ja – huollot.

Väestönsuojelumateriaali on sijoitettu väestönsuojaan.

Viranomaiset antavat ohjeita mm. radiossa sekä vaaratiedotteena, jos on siirryttävä väestönsuojoihin. Siirtyminen väestönsuojoihin tapahtuu siis viranomaisten kehotuksesta. Normaaliaikana tapahtuvat onnettomuudet eivät yleensä edellytä väestönsuojaan suojautumista, vaan sisälle suojautuminen riittää (ks. toimintaohje yleinen vaaramerkki).

Det finns ett skyddsrum i fastigheten.

Placering	Skyddsklass	Utrustningens placering
Källarplan	S1	I skydd

Fastighetens skyddsrum är av klass S1. Skyddsrummet av skyddsklass S1 är ett nyare som har byggts efter år 1971 I denna skyddsrumsmo-
dell kan man vistas i långa tider. Skyddsrummet har ett manuellt eller maskinellt luftintag som är försett med förfiltrering och aktivkol-partikelfiltrering.

Myndigheterna ger anvisningar via radion, om man ska förflytta sig till skyddsrummen, och information om vilka skyddsrum människorna ska söka sig till. Förflyttningen till skyddsrum sker således alltid på uppmaning av myndigheterna. Olyckor som sker under normala omständigheter kräver i allmänhet inte att man ska söka skydd i skyddsrum, utan det räcker att man tar skydd inomhus. Det finns totalt 110 000 platser i offentliga skyddsrum i Finland.

9 Utrymning

Med utrymning avses en ledd förflyttning av människor bort från en farozon i situationer där detta anses medföra en mindre risk jämfört med att skydda sig inomhus. Sådana situationer är alla snabbt utvecklade olyckor med farliga ämnen, kraftiga störningar som orsakas av brandgaser, explosionsfara och strålning.

Utrymningen görs alltid utifrån en separat order från myndigheterna. Myndigheterna har redan på förhand planerat genomförandet av utrymningen av området och reserverat nödvändiga transportmedel för detta.

10 Förvaring i fastigheten

Förvaring av olika föremål kan medföra risk för brand eller spridning av brand, att utrymningsvägar blockeras i nödsituationer och att släckningen av eldsvådor försvåras. Det är lättare att förebygga eldsvådor än att släcka dem. Därför ska man veta vad som orsakar bränder och identifiera farofaktorerna i den egna närmiljön. Räddningslagen innehåller bestämmelser om bl.a. förvaringen av lättantändliga material och andra inventarier i husens utrymmen. Kemikalielagstiftningen innehåller bestämmelser om förvaringen av brännbara vätskor och andra farliga kemikalier i utrymmen där de kan orsaka speciella faror. Även många ämnen som förvaras hemma utvecklar explosiva gaser som antänds av gnistor från t.ex. strömbrytare - det krävs således inte ens eld för antändningen. Hantera alltså alltid brandfarliga ämnen enligt instruktionerna. **Det är absolut förbjudet att förvara brandfarliga ämnen i lägenhetsförråd.** Förvaringen av sådana i bostäder och garage begränsas.

Utgångar i byggnader ska alltid hållas passerbara och fria.

Bostadslägenheter jämte deras balkonger, terrasser eller motsvarande utrymmen

- Om förvaringen är möjlig utan att säkerheten äventyras har man tillstånd att förvara:
 - sammanlagt högst 25 liter brännbara vätskor eller aerosoler som innehållet brännbara vätskor eller gaser
 - högst 25 kilogram flygas
 - fyrverkerier, högst 5 kg (netto), ska förvaras i ett låst skåp och på avstånd från värmekällor och eldkällor som kan medföra att fyrverkerierna antänds
- **Andra än ovan nämnda brännbara gaser får inte förvaras i en bostadslägenhet.**
- **Förvaring av onödiga varor i bostäder ska undvikas.**

Utgångar, trapphus, korridorer inomhus, passager i källare och i lager

- Det är inte tillåtet att förvara några föremål.

Inventarieförråd

- Det är inte tillåtet att förvara brännbart material i dessa utrymmen.
- Flytgas får inte förvaras i inventarieförråden.
- Bensin, gasflaskor eller övriga brandfarliga vätskor får inte förvaras i dessa utrymmen.
- Fyrverkeripjäser får inte förvaras i bostädernas förvaringsutrymmen, i inventarieförråden eller i gemensamt använda utrymmen.

Under eller invid byggnader

- Det är inte tillåtet att förvara lättantändligt material eller andra föremål, t.ex. sopkärl, papphögar och transportflak intill byggnadernas väggar
- Sopkärl utomhus, även avfallsskjul, ska placeras minst åtta meter från byggnaden

Ett separat förrådsutrymme som hör till ett bostadshus

- Kan förvaras:
 - sammanlagt högst 50 liter brännbara vätskor och aerosoler som innehållet brännbara vätskor eller brännbara gaser
 - högst 50 kilogram flytgas

OBS!

- I undantagsfall kan räddningsmyndigheten bevilja undantag, till exempel för förvaring av större mängder eller tillåta förvaring på en annan plats, eller av säkerhetsskäl begränsa förvaringen
- Fastighetsbolaget kan även ha egna regler
- Vid oklarheter, kontakta alltid brandinspektören vid det lokala räddningsverket

11 Bilagor

Denna räddningsplan har följande bilagor:

- Skyldigheter för innehavare av affärslokal
- Bruksanvisningar för brandsläckare
- Carport
- Sladdar för uppvärming av bilar
- Uppgifter för personen som sköter brandlarmanläggningar
- Hemförråd
- Uppgifter om fastighetens aktörer

Bilaga A Skyldigheter för innehavare av affärslokal

Lokalens förvaltare eller verksamhetsutövaren ska i mån av möjlighet kontrollera att man på arbetsplatsen följer lagar och bestämmelser om förebyggande av eldsvådor och andra olyckor och om säkrande av den personliga säkerheten. Det rekommenderas att man utser en person som ansvarar för säkerheten och tillser frågor gällande detta och samarbetar med de personer som bär ansvaret i fastigheten.

Både lokalens förvaltare och verksamhetsutövaren ska se till att byggnaden, konstruktionen och den omgivande miljön hålls i ett sådant skick, att

- risken för att en brand uppstår, uppsåtligt antänds eller sprider sig är minimal
- personer som befinner sig i byggnaden vid en brand eller annan plötslig fara kan ta sig ut ur byggnaden eller de kan räddas på annat sätt
- räddningsaktioner är möjliga om det inträffar en eldsvåda eller annan olycka.

Lätt antändligt material eller andra sådana föremål får inte förvaras på vindar eller i källare, längs passager eller utrymningsvägar, under byggnaden eller direkt invid den.

Följande utrustningar och anordningar ska hållas i funktionsdugligt skick samt underhållas och inspekteras på vederbörligt sätt:

- släckningsredskap
- anordningar som indikerar brand-, larm- och andra olycksfaror
- utrymningsvägarnas skyltning och belysning.

Både lokalens förvaltare och verksamhetsutövaren har ansvaret för att anordningarna fungerar och ska anmäla brister till ansvarspersonen.

Lokalens flrvaktare och verksamhetsutövaren ska för egen del

- förebygga att det uppstår bränder och andra farosituationer
- vara beredd på att skydda personer, egendom och omgivningen i farosituationer
- ha beredskap för släckning av bränder och för andra sådana räddningsåtgärder som de förmår vidta på eget initiativ
- vidta åtgärder för att trygga utrymning i fall av eldsvådor och andra farosituationer samt för att underlätta räddningsaktioner;

Bilaga B Bruksanvisningar för brandsläckare

B.1 Släckare

- Vänd brandsläckaren upp och ned och skaka om den, detta säkrar pulvrets fluiditet.
- Dra loss säkringssprinten.
- Närma dig elden medvinds.
- Om du är inomhus, närma dig hukad längs golvet, då blir sikten bättre.
- Fatta tag i den ändan av släckaren där slangen finns och rikta släckningspulvret mot roten av lågorna, kapa inte lågorna.
- Börja släcka framifrån och fortsätt bakåt, eller nerifrån och uppåt.
- Släckningen kan effektiviseras genom rörelser fram och tillbaka.
- Hela det brinnande området ska täckas med ett moln av släckningsmedel.
- När lågorna har slocknat kan släckningen avslutas.
- Kontrollera det brända området och försäkra dig om att branden har slocknat.
- Ifall objektet fattar eld på nytt, upprepa släckningen.

B.2 Brandfilter

- Fatta tag i filtens hörn och skydda dina händer i filten.
- Placera foten på filten, detta förhindrar lågorna från att nå ansiktet.
- Om du är utomhus, närma dig elden medvinds.
- Sträck ut armarna raka.
- Bred ut filten ovanpå elden.
- Håll filten tätt på elden och försäkra dig om att branden har slocknat.
- Skydda dig medan du lyfter upp filten, elden kan tändas på nytt.
- Försäkra dig än en gång om att branden har slocknat.

B.3 Brandpost

- Öppna brandpostskåpet. Slå vid behov sönder låsskyddet av plast genom att till exempel slå till det med armbågen.
- Öppna ventilen och dra ut så mycket slang som du behöver.
- Öppna munstycket i slangens ände och börja släckningen från ett tryggt avstånd.
- Rikta vattenstrålen mot roten av elden och fortsätt med att släcka tills branden har slocknat.
- Kontrollera att branden har slocknat. Släck eventuellt ännu pyrande platser genom kvävning eller nedblötning.

Utsätt inte dig själv för fara. Undvik att andas in rök. Ifall släckningen av branden misslyckas, förflytta dig i säkerhet. Stäng dörren till utrymmet för att begränsa branden.

Bilaga C Carport

En carport är endast avsedd för förvaring av motorfordon. Användningssyftet för carporten fastställs i det gällande bygglovet.

Brandsäkerhetskraven för byggande av carport föreskrivs i Finlands byggbestämmelsesamlings E-serie. Kraven skiljer sig jämfört med andra användningssyften, till exempel vad gäller konstruktionernas brandmotstånd samt utrymningssäkerheten.

Carporten får inte användas i strid med bygglovet utan tillstånd av byggnadstillsynen. Carporten är avsedd att vara förvaringsplats för motorfordon, och således inte biltvätter, lastningsutrymme, soprum, förråd, butik, loppmarknad, bilverkstad, däcklager o.d.

På grund av större risker för egendom och människor är förvaring av lösöre i carporten mer begränsad. Annat lösöre utom motorfordonet får förvaras enligt följande:

- mopeder, motorcyklar, snöskotrar och andra motorfordon som finns registrerade i motorfordonsregistret
- cyklar
- tomma släpvagnar
- motorfordon som är avsedda för fastighetens underhåll.

Utöver förteckningen ovan är det inte tillåtet att förvara något annat lösöre, till exempel:

- extra anordningar som är avsedda för underhåll av den egna fastigheten och kopplas till motorfordon
- arbetsmaskiner, som grävmaskiner, vibratorer, körbara lyftkranar, m.m.

Bilgarage

Placering	Under gårdsdäcket
Beskrivning	Körning via Ajurinkatu

Bilaga D Sladdar för uppvärmning av bilar

Av säkerhetsskäl ska stickkontakten till bilens uppvärmningssladd alltid dras ur eluttaget efter användning, lämna inte sladden hängande i eluttaget på uppvärmningsstolpen. Du bör även hålla locket till eluttagets lucka låst.

Ett öppet stickkontakthölje och en fritt hängande strömförande sladd medför risk för elektriska stötar. Om stickkontakten faller i en vattenpöl eller i snöslask kan den göra omgivningen elektrisk. Sladden för uppvärmning kan dessutom skadas så att den blir farlig, i samband med t.ex. snöskottning på parkeringsplatsen. Ett stickkontakthölje som är öppet kan utsättas för vandalisering.

Användarna ska ges instruktioner om hur sladdarna för biluppvärmning används och förvaras tryggt. Bolaget ansvarar för fastighetens säkerhet och om t.ex. en utomstående person skadas bär bolaget ansvaret. Även en bilanvändare som felaktigt lämnat uppvärmningssladdens kontakt i eluttaget ansvarar för eventuella skador.

Använd endast den sladd som är avsedd för ändamålet då du värmer bilen. Undvik skarvsladd, de är inte alltid trygga för barn och kan dessutom hamna på marken där de blir utsatta för vatten, fukt och smuts. Se till att eluttagen kontrolleras tillräckligt ofta.

Om bilens eluppvärmningsapparater inte används eller man inte ser till deras skick på rätt sätt kan det medföra elstötar för användaren eller andra personer. Det finns också brandfaror.

Bilaga E Uppgifter för personen som sköter brandlarmanläggningar

E.1 Åtgärder vid brandlarm

När ett brandlarm utlöses ska personen som ansvarar för brandlarmanläggningen gå till brandlarmcentralen, kontrollera det område i lokaliseringsschemat varifrån larmet har kommit, lämna kvar lokaliseringsscheman i centralen för räddningsverket, stanna kvar och invänta att räddningsverket anländer till brandlarmcentralen.

Om man vet att larmet är falskt, ska detta rapporteras till nödcentralen. Kvitte inte larmet innan räddningsverket anländer!

Om det gäller en eldsvåda, kontrollring allmänna larmnumret **112**. Slingan som utlöste larmet får inte återställas innan man har hittat orsaken till larmet.

Om det var fråga om ett falskt larm, utred alltid:

- vilken indikator har utlöst larmet
- varför har indikatorn utlöst larmet

Om falska larm utlöses mycket ofta:

- beställ underhåll hos brandlarmsföretaget
- förhandla om ett eventuellt byte av indikatorn.

Anteckna händelserna i journalen.

E.2 Åtgärder vid falskt larm.

Vid falska larm ska den som ansvarar för brandlarmanläggningen försäkra sig om att det är fråga om ett fel och inte en eldsvåda. Skötaren ska rapportera om läget till nödcentralen. Ett falskt larm får inte kvitteras innan felet har lokaliserats.

Den som sköter om brandlarmen ska se till att felen repareras omgående. Om ett fel inte genast kan repareras, kopplas det felaktiga stället bort. På så sätt övervakas fortfarande resten av fastigheten.

Händelserna antecknas i journalen.

E.3 Förebyggande av falska larm

Vid alla byggnads-, underhålls- eller andra arbeten som skapar damm, rök, m.m.i fastigheten, ska alltid den som sköter brandlarmanläggningen kontaktas. Skötaren är skyldig att vidta nödvändiga

åtgärder för att förhindra falska brandlarm. Sensorerna måste skyddas till exempel vid smutsiga och dammiga arbeten.

Ifall onödiga brandlarm utlöses under normala aktiviteter, till exempel vid matlagning, vattenånga m.m., kan de undvikas genom att byta till en annan typ av sensor. Rådgör alltid i sådana fall med brandlarmsföretaget.

E.4 Frånkopplingar

Från- och tillkopplingar sköts huvudsakligen av brandlarmets skötare.

Frånkopplingar görs när det finns fel i brandlarmsindikatorerna eller om det inom deras område genomförs heta arbeten eller andra arbeten som skapar damm eller smuts. Tiden för frånkopplingen och det frånkopplade området görs så små som möjliga.

Det frånkopplade området ska kontrolleras på något annat sätt. Den som ber om frånkopplingen är förpliktad att ansvara för övervakningen av området tillsammans med den som sköter brandlarmet. Om det görs frånkopplingar under även andra tider än den normal arbetstiden, eller om frånkopplingens varaktighet drar ut på tiden, ska man rådgöra om ersättande åtgärder med den jourhavande brandmyndigheten.

E.5 Eldarbeten

Den som beställer ett arbete ska alltid undersöka om arbetet är förknippat med eldarbeten. Innan arbetet utförs, försäkra dig om att den som utför arbetet följer praxis för eldarbeten. Eldarbeten ska utföras enligt standarder och försäkringsbolagets skyddsanvisningar för heta arbeten. Vid eldarbeten kan falsklarm förhindras genom att följa de praxis som nämns i punkterna ovan.

E.6 Månatlig testning

Syftet med månatlig testning är att säkra att brandlarmet fungerar korrekt och att kontaktuppgifterna är uppdaterade. Anordningen testas enligt nödcentralens instruktioner och efter centralens testanvisningar.

Vid en månatlig testning testas t.ex. följande:

- slingornas och brandgruppernas funktion
- mät- och kontrollkretsarnas funktion
- larmanordningarnas funktion
- samfällid testning (kontakt med nödcentralen)
- De månatliga testerna registreras i dagboken.

E.7 Larmanordningar

Larmanordningarna ska väljas och placeras så att de hörs överallt i fastigheten och/eller väcker/upp-

märksammar dem som befinner sig i fastigheten då larmet går. Alla akustiska larmanordningar i byggnaden ska ljuda lika.

En gång i året ska det under arbetsid genomföras ett test av larmanordningarna, så att ljudet från larmanordningarna blir bekant för alla. Tidpunkten för testet ska meddelas personalen och gäster i förväg.

E.8 Dagbok för larmanordningen

I dagboken antecknas följande (tidpunkten och orsaken så noggrant som möjligt):

- Månatliga tester
- Underhåll
- Myndigheternas tekemät tarkastukset
- Inspektionsverkens tarkastukset
- Brandlarm
- Falska larm
- Felaktiga hälytykset
- Funktionsstörningar
- Frånkopplingar

Bilaga F Hemförråd

Hemförråd är ett sätt för boende hos fastighetsbolaget att värna sitt eget skydd. Hemförråd gör det lättare att klara sig i extrema situationer. Hemförråd innebär att man köper hem lite mer av de livsmedel och förnödenheter som redan behövs dagligen. Hemförrådet bör räcka i flera dagar, upp till en vecka. Hemförrådet består av sådana livsmedel och förnödenheter som normalt redan används och kompletteras efterhand som de förbrukas. På så sätt är livsmedlen alltid färska och förnödenheterna användbara.

Omständigheter som gör att man inte kan ge sig till butiken kan uppstå av många orsaker. Den som bor ensam kan insjukna utan att kunna gå och handla, eller en familjemedlem kan bli sjuk. Samhället kan skadas; det blir strejk, trafikförbindelserna bryts eller ett vidsträckt elavbrott stör vardagen. Det sker en olycka som gör att butikerna måste stängas eller att man inte kan gå ut. Även distributionsstörningar kan förhindra transporter av varor till butikerna eller förhindra köp i dem.

Varje familjs hemförråd är specifikt för just den familjen och består av vanliga livsmedel. Förrådet kan växla till innehållet beroende på matvanorna i hushållet och innehålla bland annat kärl för vattenlagring, läkemedel, jodtabletter, samt hushållsbetingade, nödvändiga förnödenheter. Förrådet ska förslå för minst en vecka, helst två – förrådet används och kompletteras fortlöpande.

I hemförrådet ingår även nödvändigheter, som ska reserveras för lika lång tid som livsmedlen. Sådana nödvändigheter är bland annat personliga läkemedel, hygienartiklar, blöjor, batteridrivna radio, ficklampa och batterier.

Bilaga G Uppgifter om fastighetens aktörer

Det finns 3 aktörer i fastigheten. Nedan sammanställs de viktigaste uppgifterna om aktörerna, som påverkar säkerheten.

G.1 Ins tsto Vahanen

G.2 Svenska Folkskolans Vänner

G.3 Svenska Litteratursällskapet rf