

Renor

Koy Tikkurilan Silkki

Pelastussuunnitelma



Koy Tikkurilan Silkki pelastussuunnitelma

Laadittu 14.12.2015

Laatija Joachim Miinalainen

Viimeksi päivitetty 10.5.2023

Päivittäjä Joachim Miinalainen

Tämä pelastussuunnitelma on laadittu käyttäen Pelsu Pelastussuunnitelma -palvelua.

Tässä pelastussuunnitelmassa on 35 sivua.

Sisällys

1	Vastuut ja velvoitteet	5
2	Kohteen perustiedot	7
2.1	Perustiedot	7
2.2	Muut tiedot	8
3	Turvallisuushenkilöstön tehtävät	11
4	Organisaatio	12
4.1	Kiinteistön tärkeät numerot	12
4.2	Muut tärkeät numerot	12
5	Riskianalyysi	13
6	Turvallisuusjärjestelyt	15
6.1	Sammutuskalusto	15
6.2	Turvalaitteet	16
6.3	Ensiapu	17
6.4	Paloturvallisuus	17
6.5	Poistumisjärjestelyt	19
6.6	Jälkivahinkojen torjunta	20
6.7	Sähköpaloturvallisuus	20
6.8	Vesi ja vuotovahingot	21
6.9	Rikosten ja ilkivallan ennaltaehkäisy	21
7	Toimintaohjeita	22
7.1	Avun hälyttäminen	22
7.2	Sairauskohtaus tai tapaturma	23
7.3	Tulipalo	24
7.4	Tulipalo – toimintaohjeet, kun turvallinen poistuminen on estynyt	24
7.5	Toiminta kokoontumispaikalla	24
7.6	Liikuntarajoitteisen avustaminen hätätilanteessa	25
7.7	Vesivahinko	26
7.8	Väkivallan uhatessa	26
7.9	Pommiuhka	27
7.10	Yleinen vaaramerkki	27
7.11	Säteilyvaara	28
7.12	Sähkökatkot	29
8	Väestönsuojelu	30
9	Irtaimiston säilytys	31

10	Liitteet	31
Liite A	Liiketilän haltijan velvollisuudet	32
Liite B	Alkusammuttimien käyttöohjeet	33
B.1	Sammuttimet	33
B.2	Pikapaloposti	33
Liite C	Autosuoja	34

1 Vastuut ja velvoitteet

Pelastussuunnitelma on

- perehdytettävä kiinteistön kaikille toimijoille, aina myös uusille
- tarkoitettu kiinteistön käyttäjille ohjeeksi päivittäiseen toimintaan
- pidettävä ajan tasalla ja muutoksista on tiedotettava toimijoille

Jokaisen kiinteistössä toimivan on

- osattava tehdä hätäilmoitus
- tunnettava pelastussuunnitelman sisältö pääpiirteissään
- osattava toimia onnettomuus-, vaara- ja vahinkotilanteissa
- ilmoitettava havaitsemistaan riskitekijöistä kiinteistön edustajalle
- noudatettava turvallisia työtapoja
- tiedettävä poistumisreitit ja kokoontumispaikka
- tiedettävä alkusammutusvälineiden ja ensiaputarvikkeiden sijainti ja osattava käyttää niitä oikein

– Työsuojelu

- Jokainen kiinteistössä vuokralla oleva yritys on velvollinen huolehtimaan työturvallisuuslain mukaisesta työsuojelutoiminnasta

– Työturvallisuus

- Työntekijöille tulee antaa tarpeelliset ohjeet laitteiden ja välineiden käytöstä sekä toimintaohjeet onnettomuuksien varalle

– Suunnitteluvelvollisuus

- Mikäli vuokralaisella on tiloissaan toimintaa, joka vaatii erillistä pelastus- tai turvallisuussuunnittelua (esim. ravintola), on vuokralaisen velvollisuus huolehtia siitä, että velvoitteet tulevat täytetyksi

– Tietoturvallisuus

- Jokainen vuokralla oleva yritys tai toimija on itse velvollinen huolehtimaan yrityksen tietoturvallisuudesta

– Vuokralaisen ilmoitusvelvollisuus

- Vuokralla olevan yrityksen tulee ilmoittaa kiinteistön turvallisuusvastaavalle tai johdolle kiinteistön turvallisuutta vaarantavista tekijöistä

– Vuokranantajan ilmoitusvelvollisuus

- Vuokranantaja on velvollinen ilmoittamaan vuokralaisille kiinteistön pelastustoimintaan ja turvallisuuteen vaikuttavista muutoksista

– Toimintavelvollisuus

- Jokainen, joka huomaa tai saa tietää tulipalon syttyneen tai muun onnettomuuden tapahtuneen tai uhkaavan eikä voi heti sammuttaa paloa tai torjua vaaraa, on velvollinen viipymättä ilmoittamaan siitä vaarassa oleville, tekemään hätäilmoituksen sekä ryhty-

mään kykynsä mukaan pelastustoimintaan

2 Kohteen perustiedot

Tikkurilan Silkki on kaupunkikortteli keskellä Tikkurilaa. Silkin kiinteistöt on rakennettu vaihteittain vuosina 1934–1965.

Rakennusosat A1-A4 ka talo C ovat Koy Tikkurilan Silkki kiinteistöä. C-talossa on pyörävarasto, jota Koy Silkin Konttorin ja Koy Silkin teatteri ja toimiston vuokralaiset käyttävät.

Rakennusosat TALO A5, TALO A6 ja TALO A7 ovat nykyisin Koy Silkin teatteri ja toimisto. Vanha B-rakennus, nykyinen Konttorirakennus muutettu toimistokäyttöön 2018. Se on oma yhtiön-sä Koy Silkin Konttori.

Yhtiön autopaikat sijaitsevat Silkkiparkissa, osoitteessa Silkkitehtaantie 3. Pysäköintilaitoksessa on yksi maanalainen kerros, sekä kansitaso. 175 autopaikkaa yhteensä.

2.1 Perustiedot

Kiinteistön nimi	Koy Tikkurilan Silkki
Kiinteistön kutsumanimi	Silkkitehdas
Kiinteistön osoite	Silkkitehtaantie 5 Tikkurilantie 44 01300 VANTAA
Rakennusten määrä	4
Toimijoiden määrä	15
Kiinteistön omistaja	Renor Oy puh. 020 7220800

A-talo (A1 ja A4)

Kerrokset	3
Paloluokka	P1
Rakennusmateriaali	Tiili

C-talo (sisäpihalla)

Kerrokset	3
Rakennusmateriaali	Tiili

Pysäköintirakennus Silkkiparkki

Rakentamisvuosi	2018
Kerrokset	1
Rakennusmateriaali	Teräsbetoni

Vantaan Silkinranta

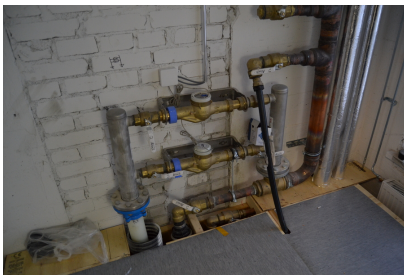
Rakentamisvuosi	2019
Kerrokset	3 - 4
Paloluokka	P1

*A-talo**C-talo*

2.2 Muut tiedot

Kohde kuuluu seuraavaan pelastustoimen alueeseen: Keski-Uusimaa. Pelastuslaitoksen arvioitu saapumisaika kohteeseen on n. 7 minuuttia.

Kiinteistönhoito	Are Oy puh. 020 5305700 päivystys 020 5305700
Sähköntarjoaja	Vantaan Energia Sähköverkot Oy puh. 09 82901 päivystys 0800 0025 http://www.vantaanenergia.fi
Vesiyhtiö	HSY Vesi päivystys 09 15613000 https://www.hsy.fi/fi/asiointi/vikailmoitukset/vesikatkot
Vartiointiliikkeen yhteystiedot	Securitas puh. 020 4912600 päivystys puh. 020 4912600 http://www.securitas.fi
Kiinteistön vakuutusyhtiö	If puh. 010 191919 http://www.if.fi
Kokoontumisaikapaikka	Silkiparkki kansi
Putkilukko	Silkiparkin Silkkitehtaantien puoleisen portaan sisäänkäynti
Varakokoontumisaikapaikka	Lyhytaikaisesti Silkkitehtaantie 3 tiloissa.
Lämmitysmuoto	Kaukolämpö, maalämpö
Veden pääsulku	Alueen päävesisulku konttorirakennuksessa (D-porras)
Lämmönjakohuone	Saneeraamattoman osuuden lämpökeskus D-rakennuksen yhteydessä. Silkiparkin kellarikerroksessa maalämpökeskus.
Sähköpääkeskus	Vanhassa osassa uudistettu sähköpääkeskus, käynti N -oven kautta.
Muuntamon sijainti	Silkiparkin reunassa puistomuuntamo
Ilmanvaihtokone	A-rakennus, 2. kerroksessa 2kpl IV-konehuoneita. Osassa tiloista erilliskoneita.
Ilmanvaihdon hätä-seis	A-rakennuksen IV-konehuoneista. Erilliskoneet sammutettava konekohtaisesti koneiden yhteydessä olevilla käyttökytkimillä.



*Alueen päävesisulku konttori-
rakennuksessa*



Vanhan osan sähköpääkeskus

Henkilömäärät

Yhteensä

	Päivällä	Illalla	Yöllä
Arkisin	300	0	0
Viikonloppuisin	50	0	0

3 Turvallisuushenkilöstön tehtävät

TURVALLISUUSVASTAAVA

- tiedottaa kiinteistön käyttäjiä turvallisuusasioissa
- luo perusteet kiinteistön turvallisuustoiminnalle
- osallistuu kiinteistössä tehtäviin palotarkastuksiin mahdollisuuksien mukaan

TURVALLISUUSVALVOJAT

- pyrkivät arjen askareiden ohessa edistämään turvallisuuskulttuuria kiinteistössä
- osallistuvat aktiivisesti turvallisuuskoulutuksiin ja ylläpitävät turvallisuusosaamistaan
- valvovat ja esittävät korjausehdotuksia kiinteistön turvallisuudesta turvallisuusvastaavalle
- suorittavat omien vastuualueittensa turvallisuustarkastuksen kahdesti vuodessa ja raportoi-
vat sähköisesti turvallisuusvastaavalle

VARTIOIMISLIIKE

- vastaa kohteen turvallisuusvalvonnasta
- pyrkii toiminnallaan ennaltaehkäisemään kiinteistöön kohdistuvia rikoksia

KIINTEISTÖHUOLTO

- huolehtii kiinteistötekniikasta ja –huolloista
- vastaa piha-alueiden siisteydestä ja (talvi)kunnossapidosta
- suorittaa toimenpiteet vaaran estämiseksi

4 Organisaatio

Tekninen manageri

Joonas Korpela
Ceino Kiinteistöhallinta Oy
puh. 050 3900355
joonas.korpela@ceino.fi

4.1 Kiinteistön tärkeät numerot

Tehtävä	Nimi	Puhelinnumero	Päivystysnumero
Huoltoyhtiö	Are Oy	020 5305700	020 5305700
Vartiointiliikkeen yhteystiedot	Securitas	020 4912600	020 4912600

Huolto

	Nimi	Puhelinnumero
Ilmanvaihtokone: Huoltohenkilö	Kiinteistöhuolto	020 5305700
Käsisammutin: Huoltohenkilö	Kiinteistöhuolto	020 5305700
Pikapaloposti: Huoltohenkilö	Kiinteistöhuolto	020 5305700
Poistumisopastus: Huoltohenkilö	Kiinteistöhuolto	020 5305700

4.2 Muut tärkeät numerot

Toimija	Puhelinnumero	Päivystysajat
Hätänumero	112	24 h
Myrkytystietokeskus	0800 147 111	24 h

5 Riskianalyysi

Kohteelle on tehty erillinen riskianalyysi ja sen pohjalta edelleen riskien arvioinnin taulukko ja toimienpidesuunnitelma.

Molemmat dokumentit löytyvät tämän pelsun liitteet-osiosta

Analyysi ja turvallisuussuunnitelmadokumentti on vain suunnitelman ylläpitäjän saatavilla.

Alla on kuvattu liitteestä löytyvän arvioinnin määritelmiä.

Riskien todennäköisyyden arviointi

Tässä kappaleessa on kuvattu, miten riskien todennäköisyyttä arvioidaan:

1. Epätodennäköinen
 - Tapahtuma toteutuu vain poikkeuksellisissa oloissa
 - Lähinnä teoreettisesti mahdollinen, ei odoteta tapahtuvan
2. Mahdollinen
 - Tapahtuma saattaa toteutua joissakin tapauksissa
 - Tapahtuma on toteutunut/sattunut joskus kohdetta vastaavassa ympäristössä
3. Todennäköinen
 - Tapahtuma toteutuu tai on toteutunut usein vastaavassa ympäristössä tai tiedetään et-tä on tapahtunut useita "läheltä piti" - tilanteita
4. Lähes varma
 - Tapahtuman odotetaan toteutuvan mitä suurimmalla todennäköisyydellä

Riskien vaikutuksen arviointi

Tässä kappaleessa on kuvattu miten riskien vakavuutta/vaikuttavuutta arvioidaan:

1. Vähäinen
 - Riskin toteutumisesta voi aiheutua vähäistä haittaa kiinteistön tai sen käyttäjien toi-minnalle.
 - Seuraus tai tapahtuma, jonka vuoksi toimintaa ei tarvitse keskeyttää, mutta saatetaan joutua pohtimaan toimintamallien kehittämistä.
 - Tapahtumasta voi aiheutua vähäisiä kustannuksia.
 - Tapahtuman seurauksena ihminen voi joutua kokemaan epämiellyttäviä olosuhteita tms., mutta terveys ei varsinaisesti vaarannu.
2. Kohtalainen
 - Riskin toteutuminen vaikeuttaa hetkellisesti/väliaikaisesti kiinteistön tai sen käyttä-jien toimintaan
 - Seuraus tai tapahtuma, jonka vuoksi ei tarvitse keskeyttää toimintaa, mutta saatetaan

kehittämään toimintamalleja.

- Tapahtuman seurauksena aiheutuu vähäistä suurempia kustannuksia.
- Yksittäisten ihmisten terveys voi vaarantua

3. Merkittävä

- Riskin toteutuminen vaikeuttaa, hidastaa tai muutoin vaarantaa kiinteistön tai sen käyttäjien toimintaa.
- Seuraus tai tapahtuma, jonka vuoksi toiminta joudutaan keskeyttämään, taikka tapahtuman seurauksena aiheutuu vähäistä suurempia kustannuksia.
- Yksittäisten ihmisten terveys tai henki voi vaarantua.

4. Kriittinen

- Riskin toteutuminen estää tai keskeyttää kokonaan kiinteistön tai sen käyttäjien toiminnan.
- Riskin toteutumisesta voi seurata suurta vahinkoa tai kustannuksia myös muille lähialueiden toimijoille.
- Tapahtumasta voi aiheutua merkittäviä kustannuksia kiinteistön omistajan näkökulmasta katsottuna.
- Suuren ihmisjoukon terveys tai henki vaarantuu.

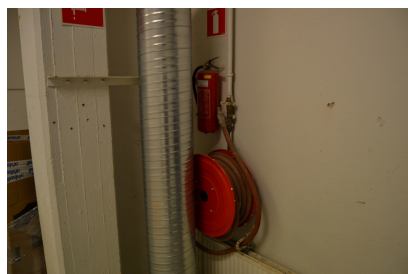
Riskitasosta johdetaan käsittelyn tarve (todennäköisyys x vakavuus = Taso)

Taso	Käsittelyn tarve
Kriittinen riski (riskiluku 9-16)	• vaatii yleensä välittömiä toimia • edellyttää jatkuvaa seuranta
Merkittävä riski (riskiluku 5-8)	• tehtävä suunnitelma riskin pienentämiseksi • seurattava
Kohtalainen riski (riskiluku 3-4)	• ei välttämättä tarvita toimenpiteitä • seurattava riskiä ja sen mahdollista kehittymistä
Matala riski (riskiluku 1-2)	• ei vaadi akuutteja toimenpiteitä

6 Turvallisuusjärjestelyt

6.1 Sammutuskalusto

Sijainti	Sammutuskalusto	Kuvaus
A-rakennuksen toimitiloissa (vanha osa)	Käsisammutin	Vanhassa osassa käytössä 6kg jauhesammuttimia toimijoiden kulkuovilla sekä osassa käytäviä.
C-rakennuksen toimitiloissa (huoltorakennus)	Käsisammutin	Verstaalla ja sosiaalitalassa käytössä 6kg jauhesammuttimia, jotka on sijoitettu seuraaviin paikkoihin: - Huollon tila / verstaassa 2 x käsisammutin (toinen alemmassa kerroksessa ja toinen ylätilassa). - Y-ovella käsisammutin.
A-rakennuksen toimitiloissa (vanha osa)	Pikapaloposti	Palopostit varustettu 30 metrin letkukeloilla tai irtoletkuilla. Palopostit seuraavissa paikoissa: - K-porraskäytävä, 2. kerroksen käytävällä (teatterin toimiston käytävä). - N-oven aulassa. - M-porraskäytävä, 2. kerroksessa.



Alkusammutuskalustoa vanhassa osassa

Alkusammuttimet tulee tarkastaa:

- vähintään vuoden välein kun käsisammutin on alttiina sammuttimen toimintakuntoon vai-

- kuttaville tekijöille, kuten kosteudelle, värinälle tai lämpötilojen vaihtelulle (ulkotilat)
- vähintään kahden vuoden välein (sisätilat)

Pikapalopostit tulee tarkastaa:

- Pikapalopostien toimivuus tulee tarkastaa vuoden välein. Pikapalopostien letkujen koeponnistus tulee tehdä viiden vuoden välein.

6.2 Turvalaitteet

Poistumisopastus

Poistumisopastuksella osoitetaan poistuminen rakennuksesta. Viallisista tai puutteellisista opasteista on ilmoitettava kiinteistöhuoltoon.

Poistumisopastus

Kuvaus	Rakennukset osittain katettu akkuvarmenteisilla poistumisreittiopasteilla ja turvavalaisimilla. Järjestelmä kattaa vanhassa osassa teatterin ja Jokisali alueen tilat Vastuuhenkilö: Are Oy, Huoltomies
Keskuksen sijainti	A-rakennus, 2. kerroksen IV-konehuone. Konttorirakennus, D-porras 1-kerros, paloilmoitinlaite.
Kattavuus	Poistumisreitit ja uloskäynnit
Huoltohenkilö	Kiinteistöhuolto Are Oy puh. 020 5305700

Ilmanvaihdon pysäytys

Mikäli rakennukseen kohdistuu ulkoinen vaara, kuten palokaasut viereisestä rakennuksesta, tulee ilmanvaihto sulkea. Tällöin pelastusviranomainen antaa yleensä hätätiedotteen, jossa annetaan myös lisäohjeita ja kehoitus ilmanvaihdon pysäytykseen.

Ilmanvaihdon saa pysäyttää kuka tahansa.

Ilmanvaihdon pysäytys: A-rakennuksen IV-konehuoneista. Erilliskoneet sammutettava konekohtaisesti koneiden yhteydessä olevilla käyttökytkimillä.



*Erilliskoneita vanhassa osassa
(käyttökytkin koneen vieressä)*

6.3 Ensiapu

Työturvallisuuslain (738/2002) 46 § mukaan työnantajan on huolehdittava työntekijöiden ja muiden työpaikalla olevien henkilöiden ensiavun järjestämisestä, annettava ohjeet ensiavun saamiseksi sekä varattava työpaikalle tai sen välittömään läheisyyteen riittävä määrä asianmukaisia ensiapuvälineitä.

- Ambulanssi ohjataan: Lähimmälle sisäänkäynnille, jonne henkilökunnan edustaja menee vastaan opastamaan.
- Ensiaputarvikkeista vastaa: Yritykset toimitiloittain.

6.4 Paloturvallisuus

Palovaroitin

Palovaroittimien tehtävänä on varoittaa alkavasta tulipalosta. Näin alkavan palon tukahduttaminen, muiden varoittaminen ja pelastautuminen on mahdollista.

Palovaroitin

Kuvaus

Osassa tiloja on käytössä palovaroitinjärjestelmä



N-oven palovaroitinkeskus

Palo-osastointi

Palo-osastoinnin tarkoitus on palon sattuessa estää palokaasujen ja palon leviäminen sekä turvata ihmisten poistuminen. Tämän takia on erityisen tärkeää, että palo-ovet pidetään kiinni. **Palo-ovia ei saa kiilata auki.**

Käyttötavaltaan tai palokuormaltaan oleellisesti toisistaan poikkeavat tilat on muodostettu eri palo-osastoiksi, jos on tarpeellista henkilöiden tai omaisuuden suojaamiseksi. (käyttötapaosastointi)

Pelastustie

Pelastustie on ajotie, jota käyttäen hälytysajoneuvot pääsevät hätätilanteessa riittävän lähelle rakennusta.

- Pelastustielle ei saa pysäköidä autoja, kasata lunta, laittaa valaistuspylväitä, istutuksia eikä mitään muutakaan liikennettä estävää.
- Pelastustie tulee merkitä sisäasiainministeriön asetuksen (468/2003) mukaisesti tekstillisellä lisäkilvellä.
- Pelastustie-merkkiä ei käytetä, jos pelastustietä ei ole merkitty rakennuksen rakennuslupa-asiakirjaan.
- Pelastustieasioissa neuvoja saa paikalliselta pelastusviranomaiselta.

Pelastustie

Sijainti	Silkkitehtaantieltä sisäpihalle sekä konttorirakennuksen julkisivun puolelta rakennuksen päätyyn.
----------	---

Pelastustie on merkitty liitteenä olevaan asemapiirrokseen

Poistumisreitit

Poistumisturvallisuuden periaatteena on, että rakennuksen kaikista tiloista on joka hetki päästävä poistumaan vähintään kahta kulkureittiä pitkin ilman avainta tai muuta oven avausvälinettä. Ovia ei saa pitää työaikana takalukossa. Uloskäyntien edessä ei saa säilyttää tavaraa.

Kiinteistössä on seuraavan tyyppisiä poistumisjärjestelyjä:

Rakennus	Poistumisjärjestelyt
Pysäköintirakennus Silkkiparkki	Maanalaisesta tilasta pääsee poistumaan kahden erillisen porraskäytävän kautta. Toinen porraskäytävistä sijaitsee Tikkurilan Silkin alueen konttorirakennuksen puoleisessa kulmassa ja toinen Silkkitehtaan tien puolella.

Kokoontumispaikka: Silkkiparkki kansi

Tulityöt

Tulityöt määritellään töiksi, joissa syntyy kipinöintiä tai joissa käytetään liekkiä tai muuta lämpöä ja joka aiheuttaa palovaaraa. Tällaisia töitä ovat mm. kaasus- ja kaarihitsaus, poltto- ja kaarileikkaus, laikkaleikkaus ja metallien hionta, joista syntyy kipinöintiä, sekä työt, joissa käytetään kaasupoltinta, muuta avotulta tai kuuma ilmapuhallinta. Tulitöille on aina niiden palovaaran vuoksi harkittava vaihtoehtoisia menetelmiä.

Tulitöiden suorittaminen tilapäisellä tulityöpaikalla vaatii aina tulityöluvan. Tulityön suorittajalla on oltava voimassa oleva tulityökortti.

Tulityölupia voivat myöntää seuraavat tulitöiden vastuuhenkilöt:

Tomi Korhonen
Are Oy
puh. 050 5955177
tomi.korhonen@are.fi

6.5 Poistumisjärjestelyt

Hätätilanteessa poistumista johtaa ja ohjaa

Paikalla oleva henkilökunta toimitiloittain.

Mistä ja miten poistutaan?

Poistumiseen käytetään merkittyjä turvallisia poistumisreittejä ja uloskäyntejä.

Mitä on suljettava?

Väliovet, huoneiden ovet, ikkunat ja sähkölaitteet mahdollisuuksien mukaan.

Mitä on tehtävä ja kuka tekee ennen poistumista?

Henkilökunta opastaa asiakkaat ja vieraat ulos sekä pyrkii tarkastamaan, että omat toimitilat ovat tyhjät ennen kuin poistuvat itse.

6.6 Jälkivahinkojen torjunta

Jälkivahinkojen torjunnan tavoitteena on ehkäistä vahinkojen syntymistä, rajoittaa ja minimoida syntyneiden vahinkojen vaikutuksia sekä saattaa tilanne mahdollisimman nopeasti ennalleen.

Jälkivahinkojen torjunnasta vastaa

Kiinteistön omistaja

Vahinkojen arviointi

Vahinkojen arviointi suoritetaan tapauskohtaisesti. Tukena käytetään tarvittaessa vakuutusyhtiötä tai muuta asiantuntijaa riippuen vahinkotyyppistä.

Tilanteen palauttaminen normaaliksi

Normaaliin toimintaan pyritään palaamaan mahdollisimman ripeästi. Tarvittavat korjaustoimenpiteet tilataan välittömästi. Vastuuhenkilönä toimii kohteen kiinteistöpäällikkö.

Vaurioiden palauttaminen normaaliksi

Korjaustoimenpiteiden välitön aloittaminen. Vahingon kartoitus ja työn tilaus. Tarvittaessa yhteys vakuutusyhtiöön vakuutuskorvausten selvittämiseksi. Rikostapauksissa aina yhteys poliisiin.

Korvaavat tilat ja järjestelmät

Mikäli jokin rakennuksen osa vaatii korjausta, eristetään se korjausten ajaksi ja jatketaan toimintaa normaalisti mahdollisuuksien mukaan. Jos jokin järjestelmän vika tai rakennuksen osan vaurioituminen vaarantaa työntekijöiden tai asiakkaiden turvallisuuden, toimitila suljetaan korjausten ajaksi.

6.7 Sähköpaloturvallisuus

Tulipalot työpaikoilla saavat usein alkunsa koneista ja viallisista sähkölaitteista. Epäkunnossa olevien sähkölaitteiden käyttö tulee lopettaa välittömästi. Viallisen laitteen korjaus suoritetaan aina asiantuntevan huoltoliikkeen toimesta. Herkästi päälle unohtuvat sähkölaitteet kuten kahvinkeitinmet kannattaa varustaa kellokytkimellä. Sammutuspeite olisi hyvä löytyä tiloista, joissa em. sähkölaitteita on.

Vioittuneet vilkkuvat loisteputket ja sytyttimet tulee vaihdattaa. Mikäli havaitset vilkkuvan lampun, ilmoita siitä kiinteistöhuoltoon tai isännöintiin. Vioittunut loisteputki voi kumentua jopa 200-asteiseksi, aiheuttaen näin suuren palovaaran. Vilkuva valo kuluttaa myös huomattavasti enemmän sähköä.

Sähkölaitteiden paikkaa arvioitaessa on otettava huomioon sähkönsaanti. Jatkojohdot on tarkoitettu vain tilapäiskäyttöön. Vioittuneet jatkojohdot tulee poistaa käytöstä välittömästi.

Kylmälaitteiden kunnosta on huolehdittava. Epäkuntoinen laite tulee toimittaa huoltoon. Kylmälaitteiden takana sijaitsevat jäähdytyskennot tulee imuroida vuosittain. Laitteen taakse kertyvä pöly on herkästi syttyvää ja aiheuttaa laitteen ylikuormitusta.

Sähkökaappien edustat tulee pitää vapaana. Sähkökaappien tai -keskusten sisällä tavaroiden säilytys

on kiellettyä. Teknisten tilojen siivous suoritetaan vuosittain.

6.8 Vesi ja vuotovahingot

Kiinteistön iästä johtuen myös talotekniikka on suurelta osin vanhentunutta ja huonokuntoista. Niinpä osa kiinteistön venttiileistä ei pidä, ja verkostot eivät kestä kovia paineiskuja. Murtuessaan käyttövesi-, lämmitys- tai viemäriputki aiheuttaa merkittävän vuodon.

Vesi voi tunkeutua rakennuksen rakenteisiin myös ulkoapäin sade-, sulamis- tai tulvavetenä joko katon tai seinä rakenteiden läpi tai maakosteutena alapohjan kautta.

Vesivahingoista seuraa aina merkittäviä korjaustoimenpiteitä, jotka aiheuttavat pitkiä keskeytyksiä toimintaan sekä suuria kustannuksia.

Vuodon tunnusmerkkejä

- Kylmävesihanasta tulee pitkään lämmintä vettä
- Vesimittari pyörii, vaikka käyttöä ei pitäisi olla
- Vesi- ja lämmityskulut nousevat huomattavasti
- Mattosaumat irtoilevat
- Maalit tai rappaukset irtoavat
- Parketti tai levy turpoaa

Ennaltaehkäisy & vahinkojen rajoittaminen

- rakennusten katot, etenkin tasa katot on puhdistettava ja huollettava vuosittain
- vesikourut, sisä- ja ulkopuoliset syöksytorvet ja kattokaivot on pidettävä roskattomina ja jäätöminä
- syksyllä ennen lumen tuloa puhdistetaan katolta veden kulkua estävät lehdet
- keväällä tarkastetaan, ettei jää ole vahingoittanut kattorakenteita
- kellarivarastoissa tavarat on asetettava vähintään kymmenen senttimetrin korkeuteen
- putkistoissa ja laitteistoissa havaitut pienetkin viat pitää heti korjauttaa tai ilmoittaa isännöitsijälle tai huoltoyhtiölle
- vesipisteellisten tilojen rakenteiden sekä tiski- ja pesualtaiden vesilukkojen tiivisteiden ja liitosten kuntoa tulee tarkkailla säännöllisesti vuotojen havaitsemiseksi

6.9 Rikosten ja ilkivallan ennaltaehkäisy

- Ilmoita havaitsemistasi rakennuksen lukkoihin ja 'ovipumppuihin' liittyvistä vioista huoltomiehelle tai isännöitsijälle
- Huolehdi tilojen lukitsemisesta kun liikut kiinteistössä ja kun poistut sieltä
- Lukitse aina myös varastojen ovet huolellisesti
- Älä päästä ulkopuolisia kiinteistön tiloihin ja tee havaintoja oudoista kulkijoista

7 Toimintaohjeita

Seuraavilla sivuilla on selostus ohjeista onnettomuuksien ehkäisemiseksi sekä onnettomuus- ja vaaratilanteissa toimimiseksi. **Lue toimenpideohjeet tarkasti!**

Oikeat toimenpiteet, ratkaisut ja valinnat ehkäisevät ja rajoittavat onnettomuuksia. Vahinkoja voidaan näin minimoida tai ne voidaan poistaa kokonaan.

Turvallisuus on kaikkien yhteinen asia!

7.1 Avun hälyttäminen

Kaikissa kiireellisissä hätätilanteissa, olipa kyse sitten poliisin, pelastustoimen, sairaankuljetuksen tai sosiaalitoimen kiireellisestä avuntarpeesta SOITA NUMEROON: **112**

Soita hätäpuhelu itse, jos voit

Tärkeää on, että hätäpuhelun soittaa se, jota asia koskee. Hänellä on tietoja, joita päivystäjä tarvitsee määritellään millaista apua paikalle lähetetään. Välikäsien kautta tuleva puhelu voi viivästyttää avun paikalle tuloa.

Kerro, mitä on tapahtunut

Hätäkeskuspäivystäjä kysyy soittajalta tietoja tapahtuneesta, jotta hän osaa tarvittaessa lähettää tilanteeseen oikean avun.

Kerro tarkka osoite ja kunta

Hätäkeskuksen alueella saattaa olla useita samoja osoitteita eri kunnissa. Siksi on tärkeää kertoa osoitteen lisäksi tapahtumapaikkakunta.

Vastaa sinulle esitettyihin kysymyksiin

Päivystäjän esittämällä kysymyksillä on tarkoituksensa. Kysymykset eivät viivästyttävä avun hälyttämistä. Kiireellisessä tapauksessa päivystäjä hälyttää jo puhelun aikana auttamaan tulevat viranomaiset ja yhteistyökumppanit, sekä antaa näille lisätietoja tapahtuneesta.

Toimi annettujen ohjeiden mukaan

Päivystäjä on koulutettu antamaan ohjeita eri tilanteisiin. On tärkeää noudattaa annettuja ohjeita. Oikein suoritetuilla ensitoimenpiteillä on usein merkitystä tilanteen lopputuloksen kannalta.

Lopeta puhelu vasta saatuaasi siihen luvan

Liian aikainen puhelun päättäminen voi hidastaa auttajien paikalle saapumista. Saatuaasi luvan puhelun päättämiseen, sulje puhelin. Pidä linja vapaana. Päivystäjä tai kohteeseen saapuva auttaja voi tarvita lisätietoja tapahtuneesta.

Hätätilanteessa pelastuslaitosta ohjataan seuraavasti:

Lähimmälle sisäänkäynnille, jonne henkilökunnan edustaja menee vastaan opastamaan

7.2 Sairauskohtaus tai tapaturma

Selvitä ja tarkista

- Mitä on tapahtunut?
- Tarkista henkilön tila (herääkö, hengittääkö).

Anna tarvittaessa ensiapua

- Tajuton, mutta hengittävä potilas käännetään kylkiasentoon.
- Jos henkilö ei hengitä, aloita ensiapu osaamisesi ehdoin.

Tee hätäilmoitus

- Soita numeroon **112**.
- Kerro, mistä soitat. **Silkkitehtaantie 5, VANTAA**
- Kerro, mitä on tapahtunut.
- Toimi ohjeiden mukaisesti.
- Ilmoita potilaan tilassa tapahtuneista muutoksista hätäkeskukseen.

7.3 Tulipalo

Pelasta ja varoita

- Pelasta välittömässä vaarassa olevat ja varoita muita.
- Ohjatkaa ihmiset kokoontumispaikalle.

Sammuta ja rajoita

- Yritä alkusammutusta, vältä savua. Älä vaaranna itseäsi.
- Rajoita palon sekä savun leviämistä sulkemalla palotilaan johtavat ovet ja ikkunat.

Hälytä

- Hälytä palokunta paikalle soittamalla turvallisesta paikasta numeroon **112**.
- Kerro mistä soitat ja missä palaa (osoite ja kerros) ja onko ihmisiä vaarassa.
- Älä katkaise puhelua ennen kuin saat luvan.

Opasta

- Opasta pelastushenkilöstö paikalle.
- Hätätilanteessa pelastuslaitosta ohjataan seuraavasti: Lähimmälle sisäänkäynnille, jonne henkilökunnan edustaja menee vastaan opastamaan

Evakuointitilanteessa kokoontumispaikka on: Silkkiparkki kansi

Varakokoontumispaikka: Lyhytaikaisesti Silkkitehtaantie 3 tiloissa.

7.4 Tulipalo – toimintaohjeet, kun turvallinen poistuminen on estynyt

Joskus toisaalla riehuva tulipalo estää turvallisen poistumisen kiinteistöstä. Näissä tapauksissa on viisainta pysytellä savuttomassa tilassa ovet ja muut aukot suljettuina.

Jää palo-osastoon, jossa olet.

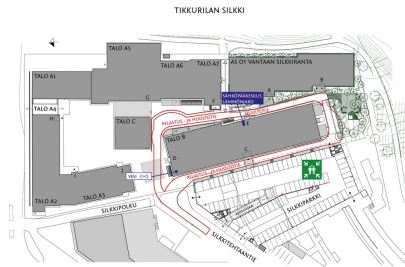
- Palo-oven takana on turvallista olla. Palo-ovet kestävät tulipaloa vähintään puoli tuntia.
- Hyppääminen korkealta johtaa kohtalokkaisiin seurauksiin, savuttomaan tilaan jääminen ei.

Mene ikkunan luo ja herätä huomiota. Jos et onnistu, ilmoita sijaintisi numeroon 112.

Noudata viranomaisten antamia ohjeita.

7.5 Toiminta kokoontumispaikalla

Kokoontumispaikka: Silkkiparkki kansi

*Kokoontumispaikka**Kokoontumispaikka asemaku-
vassa*

Kun ihmiset ovat poistuneet rakennuksesta ja edenneet kokoontumispaikalle, alkaa henkilökunnan edustaja johtaa toimintaa. Tilanteen mukaan on pohdittava, onko turvallista jäädä nimetyille kokoontumispaikalle, vai onko ihmiset ohjattava toisaalle: esimerkiksi ennalta sovittuun sisätilaan tai lähistöllä olevaan kiinteistöön.

Kokoontumispaikalta ei saa poistua ilman kokoontumispaikan vastuuhenkilön lupaa. Toimintaa kokoontumispaikalla johtaa kiinteistön turvallisuushenkilöstö. Turvallisuushenkilöstö tiedottaa tilanteen edistymisestä ja ilmoittaa milloin kiinteistöön saa palata.

Muistettavia asioita kokoontumispaikalla:

- mahdollisista loukkaantuneista huolehtiminen, ilmoitettava turvallisuushenkilöstölle
- liikuntarajoitteisista tai muuten vajaakuntoisista huolehtiminen
- ilmoitettava, mikäli tietää jonkun jääneen sisälle

Kokoontumispaikan vastuuhenkilö

Vastuuhenkilönä toimii kokoontumispaikalle ensimmäisen saapunut tilan esimies/vastaava.

Vastuuhenkilön tehtävänä on ohjata kokoontumispaikalle tuleva henkilökunta/vieraat siirtymään riittävän etäälle rakennuksesta sekä tarvittaessa edelleen Kielotien puolelle.

Varakokoontumispaikka

Varakokoontumispaikka: Lyhytaikaisesti Silkkitehtaantie 3 tiloissa.

Mikäli kokoontumispaikka ei ole turvallinen, niin siirrytään suojelujohdon erikseen määrittämään turvalliseen varakokoontumispaikkaan. Myös viranomaiset osoittavat tarvittaessa suojapaikat pidentämiä varten.

7.6 Liikuntarajoitteisen avustaminen hätätilanteessa

Liikuntarajoitteisten henkilöiden poistuminen rakennuksesta hätätilanteessa voi olla vaikeaa ja hi-

dasta. Pyri auttamaan heitä mahdollisuuksiesi mukaan.

Huomioitavia asioita autettaessa liikuntarajoitteista henkilöä poistumisessa

- Auta liikuntarajoitteista poistumaan omien kykyjesi mukaan.
- Huolehdi auttamastasi henkilöstä myös ulospääsyn jälkeen.

7.7 Vesivahinko

Toimintaohjeet

- Katkaise sähköt vuotokohteesta ja sen läheisyydestä.
- Tyrehdytä vuoto esim. sulkemalla veden pääsulku, jos mahdollista.
- Ilmoita asiasta välittömästi:
 - huoltomiehelle: Are Oy, puh. 020 5305700, päivystys 020 5305700
- Tarvittaessa ota yhteys hätänumeroon **112**.
- Veden pääsulku: Alueen päävesisulku konttorirakennuksessa (D-porras)
- Lämmönjakohuone: Saneeraamattoman osuuden lämpökeskus D-rakennuksen yhteydessä. Silkkiparkin kellarikerroksessa maalämpökeskus.
- Sähköpääkeskus: Vanhassa osassa uudistettu sähköpääkeskus, käynti N -oven kautta.

Mikäli vesivaara uhkaa rakennuksen ulkopuolelta

- Ilmoita kiinteistönhoidolle ja tarvittaessa hätäkeskukseen **112**.

7.8 Väkivallan uhatessa

Aseettomassa uhkaustilanteessa, toimi seuraavasti.

- Käyttäydy rauhallisesti ja pyri rauhoittamaan henkilö omalla käytökselläsi.
- Varmista, ettet käännä selkääsi tai ajaudu nurkkaan, jotta sinulla on aina pakotie uhkaavasti käyttäytyvän henkilön läheisyydestä.
- Mahdollisuuksien mukaan pyydä apua.
- Pakene ja auta muita pakenemaan paikalta

Pidä huolta omasta turvallisuudestasi. Pyri ohjaamaan uhkaava henkilö paikkaan, jossa hän ei voi olla vahingoksi muille. Tapauksen jälkeen ilmoita tapahtuneesta tarvittaessa poliisille.

Jos uhkaavalla henkilöllä on ase, toimi seuraavasti.

- Älä tee vastarintaa.
- Tee vain mitä uhkaaja käskee.
- Pyri mahdollisuuksien mukaan varoittamaan muita.
- Ovien sulkemisella voidaan rajoittaa henkilön kulkua kiinteistössä.
- Tilanteen jälkeen, soita **112**, jotta paikalle saadaan ammattiapua mahdollisimman nopeasti. Kuuntele ohjeita ja toimi niiden mukaan.

Jokainen uhkaus ja havainto mahdollisesta uhkatilanteesta on otettava vakavasti ja niistä on ilmoi-

tettava välittömästi poliisille. Omalla käyttäytymisellä voi olla mahdollista vaikuttaa tilanteen kehittymiseen, ota siksi kaikki uhkatilanteet vakavasti ja pyri rauhoittamaan jo alkaneet tilanteet.

7.9 Pommiuhka

Pommiuhkaus on usein perätön ja häiriintyneen ihmisen tekemä, mutta se on silti aina otettava vakavasti ja jokaisesta uhkauksesta tulee ilmoittaa poliisille. Tärkeää tilanteessa on säilyttää oma maltti ja rauhallisuus.

Kun uhkaus tulee puhelimitse

- Pysy rauhallisena. Pitkitä puhelua.
- Tee muistiinpanoja. Kirjoita uhkaus sanatarkasti muistiin.
- Kysele kysymyksiä.
 - Missä pommi on?
 - Miltä pommi näyttää?
 - Milloin pommi räjähtää?
 - Miksi?
- Pyri saamaan työtoverin huomio jo puhelun aikana, jotta hän voisi tiedottaa turvallisuudesta vastaavaa jo puhelun aikana.
- Kiinnitä huomiota soittajan puhetyyliin ja äänen sävyihin.
 - Onko hänen puheestaan havaittavissa murteita tai muita erityispiirteitä?
 - Onko hän kiihtynyt?
 - Lukeeko hän viestin paperilta?
- Kuuntele myös taustääniä (esimerkisi liikenne tai taustalla käytävät keskustelut).
- Puhelun jälkeen tiedota asiasta oman tilasi ja kiinteistön turvallisuudesta vastaavia henkilöitä (ks. Turvallisuushenkilöstö-luku).
- Mikäli tämä ei ole mahdollista, soita välittömästi poliisille **112** ja toimi sieltä saatujen ohjeiden mukaisesti.

Epäilyttävä esine tai uhkauskirje

- Älä koske esineeseen.
- Mikäli kyseessä on kirje tai muu vastaava, jota jo olet käsitellyt, paina mieleesi kohdat, joihin olet koskenut, ja sijoita kirje esimerkiksi muovitaskuun.
- Ilmoita välittömästi oman tilasi ja kiinteistön turvallisuudesta vastaaville henkilöille (ks. Turvallisuushenkilöstö-luku) sekä poliisille hätänumeroon **112**.
- Eristä aluetta mahdollisuuksien mukaan. Pidä mielessä tuleva mahdollinen poliisitutkinta (sormen- ja kengänjäljet ensiarvoisia todisteita).
- Älä hätäänny. Toimi poliisin sekä turvallisuushenkilöstön ohjeiden mukaisesti.

7.10 Yleinen vaaramerkki

Yleinen vaaramerkki on minuutin pituinen nouseva ja laskeva äänimerkki tai viranomaisen kuu-

luttama varoitus. Nousevan sekä laskevan jakson pituus on 7 sekuntia. Yleinen vaaramerkki tarkoittaa väestöä uhkaavaa välitöntä vaaraa.

Vaara ohi -merkki on yhden minuutin mittainen tasainen äänimerkki. Se on ilmoitus siitä, että uhka tai vaara on ohi.

Toimi näin kuultuasi yleisen vaaramerkin

- Siirry sisälle. Sulje ovet, ikkunat ja ilmastointi.
- Avaa radio ja odota ohjeita.
- Vältä puhelimen käyttöä, etteivät linjat tukkeudu.
- Älä poistu alueelta ilman viranomaisten kehotusta.

Kaasuvaara

Kaasuvaarasta annetaan yleinen vaaramerkki

Toimi seuraavasti

- Jos olet sisätiloissa ja haistat kaasua:
 - pysyttele sisällä, hakeudu yläkerrokseen, kuuntele radiosta lisätietoja
 - paina märkä vaate suun eteen ja hengitä sen läpi
- Jos olet ulkona, kun haistat kaasua etkä pääse sisälle:
 - kiirehdi kaasupilven alta sivutuuleen
 - pyri mahdollisimman korkealle, esimerkiksi mäen päälle

Lisätietoja kaasulta suojautumiseksi

- Pysäytä ilmastointilaitteet ja sulje ovet sekä ikkunat tiiviisti.
- Voit sulkea ja teipata myös sisäovet ja pysytellä tuulen alapuolisissa tiloissa.
- Kaasun hajun tuntiessasi voit hengittää kostean, huokoisen kankaan läpi.
- Viranomaiset ilmoittavat radiossa tai kaiutinautoilla milloin myrkkypilvi on haihtunut. Tuuleta sisätilat sen jälkeen huolellisesti.

7.11 Säteilyvaara

Säteilyvaarasta annetaan yleinen vaaramerkki.

Mene sisälle.

- Sulje ovet, ikkunat, tuuletusaukot ja ilmastointi.
- Talon keskiosissa on paras suoja. Ota joditabletit vasta viranomaisen kehotuksesta (joditabletteja tulisi olla 2/henkilö). Vältä ulkona liikkumista

Lisäohjeet

Lisäohjeita saat kaupunkisi pelastusviranomaisilta, tiedotusvälineistä sekä Yleisradion teksti-TV:n sivulta 867. Tietoa saat myös Säteilyturvakeskuksen Internet-sivuilta osoitteesta www.stuk.fi ja pelastustoimen sivuilta www.pelastustoimi.fi.

7.12 Sähkökatkot

Sähkökatkon sattuessa turvavalot jäävät palamaan.

Toiminta sähkökatkon aikana

Sähköt katkeavat toimitilasta, mutta yleisten tilojen valot toimivat edelleen

- Jos mahdollista, tarkista sulakkeet toimitilan omasta ryhmäkeskuksesta.
- Mikäli ongelma ei ratkennut, niin ota yhteys kiinteistöhuoltoon (puh. 020 5305700).

Sähköt katkeavat sekä toimitilasta että yleisistä tiloista

- Käytä taskulamppua
- Tarvittaessa opasta muita

8 Väestönsuojelu

Kiinteistössä ei ole omaa väestönsuojaa. Kiinteistö kuuluu yleisen väestönsuojelun piiriin. Pelastustoimi varautuu alueelliseen väestönsuojeluun. Pelastustoimi varautuu toimimaan myös poikkeusoloissa. Keskeisiä tehtäviä ovat uhkien havaitseminen ja niistä varoittaminen, väestön suojaamismahdollisuuksien ylläpito sekä pelastustoiminnasta huolehtiminen. Tavoitteena on mahdollisimman tehokas toiminta poikkeusolojen onnettomuustilanteissa. Viranomaiset ohjeistavat tarvittaessa väestönsuojiiin siirtymisen.

Kiinteistön lähin yleinen väestönsuoja on **Hakunilan kalliosuoja** ja se sijaitsee osoitteessa:

Harmotie 1

9 Irtaimiston säilytys

Erilaisten tavaroiden säilyttämisestä voi aiheutua tulipalon syttymisen tai leviämisen vaara, turvallisen poistumisen estyminen hätätilanteessa sekä tulipalon sammuttamisen vaikeutuminen.

Rakennuksen uloskäynnit on aina pidettävä kulkukelpoisina ja esteettöminä.

Uloskäytävät, porrashuoneet, sisäiset käytävät ja varastojen kulkureitit

- Ei saa säilyttää mitään tavaraa.

Rakennusten alla tai läheisyydessä

- Ei saa säilyttää helposti syttyvää materiaalia tai muuta tavaraa rakennusten seinustoilla, mm. roska-astiat, pahvipinot ja kuljetuslavat

Huom!

- Pelastusviranomainen voi yksittäistapauksissa antaa poikkeuksia, esimerkiksi säilytettäväksi isomman määrän tai sallia säilytyksen eri paikassa tai rajoittaa säilytystä, jos turvallisuus sitä vaatii

10 Liitteet

Tässä pelastussuunnitelmassa on seuraavat liitteet:

- Liiketilän haltijan velvollisuudet
- Alkusammuttimien käyttöohjeet
- Autosuoja

Liite A Liiketilän haltijan velvollisuudet

Tilän haltijan tai toiminnanharjoittajan on mahdollisuuksiensa mukaan valvottava, että työpaikalla noudatetaan tulipalon ja muun onnettomuuden ehkäisemiseksi ja henkilöturvallisuuden varmistamiseksi annettuja säännöksiä ja määräyksiä. On suositeltavaa nimetä turvallisuudesta vastaava henkilö, joka huolehtii turvallisuusasioista ja toimii yhteistyössä kiinteistön vastuuhenkilöiden kanssa.

Tilanhaltijan sekä toiminnanharjoittajan on osaltaan huolehdittava siitä, että rakennus, rakennelma ja sen ympäristö pidetään sellaisessa kunnossa, että

- tulipalon syttymisen, tahallisen sytyttämisen sekä leviämisen vaara on vähäinen
- rakennuksessa olevat henkilöt pystyvät tulipalossa tai muussa äkillisessä vaaratilanteessa poistumaan rakennuksesta tai heidät voidaan pelastaa muulla tavoin
- pelastustoiminta on tulipalon tai muun onnettomuuden sattuessa mahdollista.

Helposti syttyvää materiaalia tai muuta tavaraa ei saa säilyttää ullakolla, kellarissa, kulku- tai poistumisteillä, rakennuksen alla tai sen välittömässä läheisyydessä.

Seuraavat varusteet ja laitteet on pidettävä toimintakunnossa sekä huollettava ja tarkastettava asianmukaisesti:

- sammutusvälineet
- palonilmaisu-, hälytys- ja muut onnettomuuden vaaraa ilmaisevat laitteet
- poistumisreittien opasteet ja valaistus.

Tilän haltija ja toiminnanharjoittaja vastaavat osaltaan laitteiden kunnosta ja ilmoittavat epäkohdista vastuuhenkilölle.

Tilän haltijan sekä toiminnanharjoittajan on osaltaan

- ehkäistävä tulipalojen syttymistä ja muiden vaaratilanteiden syntymistä
- varauduttava henkilöiden, omaisuuden ja ympäristön suojaamiseen vaaratilanteissa
- varauduttava tulipalojen sammuttamiseen ja muihin sellaisiin pelastustoimenpiteisiin, joihin ne omatoimisesti kykenevät
- ryhdyttävä toimenpiteisiin poistumisen turvaamiseksi tulipaloissa ja muissa vaaratilanteissa sekä toimenpiteisiin pelastustoiminnan helpottamiseksi.

Liite B Alkusammuttimien käyttöohjeet

B.1 Sammuttimet

- Kierrä sammutinta ylösalaisin ja ravista sammutinta, tämä varmistaa jauheen juoksevuuden.
- Vedä varmistinsokka irti.
- Lähesty paloa tuulen suunnasta.
- Jos olet sisällä lähesty matalana lattianrajassa, tämä parantaa näkyvyyttä.
- Ota sammuttimen letkun päästä ote ja suuntaa sammutusaine liekkien juureen, älä katko liekkejä.
- Aloita sammuttaminen edestä ja jatka taaksepäin, tai alhaalta ylöspäin.
- Sammutusta voi tehostaa edestakaisin suuntautuvalla liikkeellä.
- Koko palava alue on peitettävä sammutepilveen.
- Liekkien sammuttua sammuttamisen voi lopettaa.
- Tarkkaile palanutta kohdetta ja varmistu, että palo on sammunut.
- Mikäli kohde syttyy uudelleen, toista sammutus.

B.2 Pikapaloposti

- Avaa pikapalopostikaappi. Riko tarvittaessa muovinen lukonsuojus esimerkiksi kolauttamalla sitä kyynärpäällä.
- Avaa sulkuventtiili ja vedä ulos tarvitsemasi määrä letkua.
- Käännä letkun päässä oleva suutin auki ja aloita sammuttaminen turvallisen matkan päästä.
- Suuntaa vesisuihku liekkien juureen ja jatka sammuttamista kunnes palo on sammunut.
- Varmista että palo on sammunut. Tukahduta tai kastele vielä mahdollisesti kytevät kohdat.

Älä aseta itseäsi vaaraan. Vältä savun hengittämistä. Mikäli palon sammutus ei onnistu, siirry turvaan. Sulje tilan ovi rajoittaaksesi paloa.

Liite C Autosuoja

Autosuoja on tarkoitettu vain moottoriajoneuvojen säilyttämistä varten. Autosuojan käyttötarkoitus mainitaan voimassa olevassa rakennusluvassa.

Autosuoja ei saa käyttää rakennusluvan vastaisesti ilman rakennusvalvonnan lupaa. Käyttötarkoitus on moottoriajoneuvojen pysäköintitila, ei siis autopesula, lastaustila, jätehuone, varasto, myymälä, kirpputori, autokorjaamo, rengasvarasto tms.

Autosuojissa muun irtaimiston säilyttäminen on rajoitetumpaa johtuen suuremmista omaisuus- sekä henkilöriskeistä. Muuta irtaimistoa moottoriajoneuvon lisäksi saa säilyttää seuraavasti:

- mopoja, moottoripyöriä, moottorikelkkoja ja muita ajoneuvorekisterissä olevia moottoriajoneuvoja
- polkupyöriä
- peräkärryä tyhjänä
- kiinteistön huoltamiseen tarkoitettuja moottoriajoneuvoja.

Yllä olevan luettelon lisäksi ei saa säilyttää mitään muuta irtaimistoa, kuten:

- oman kiinteistön huoltoon tarkoitettuja moottoriajoneuvoihin liitettäviä lisälaitteita
- työkoneita, kuten kaivureita, täryttimiä, ajettavia nostimia ym.

Parkkihalli

Sijainti	Silkkitehtaantien puolella
Kuvaus	Silkkiparkki (kellarikerros ja kansitaso). Silkkiparkissa on oma paloilmoitin ja savunpoisto sekä kuivanousut katutasolta alaspäin. Paloilmoitin sekä pelastuslaitoksen putkilukko löytyvät A-porraskäytävän yhteydestä.
Huoltohenkilö	Kiinteistöhuolto Are Oy



*A-portaassa paloilmoin ja
kuivanousu*



*Porraskäytävän sisäänkäynnillä
pelastuslaitoksen putkiluk-
ko*



Silkiparkki